

平成25年度

事業報告書

つながり・ささえ・ふれあう中京のまち（^o^）

社会福祉法人 京都市中京区社会福祉協議会



平成25年度 事業報告書

I. 重点課題の総括

1. 中京区社会福祉協議会「行動計画」の推進

【成果】中京区地域福祉活動計画<第三次プラン>を推進していくために定められた推進活動には、中京区社会福祉協議会が進める具体的な取り組みや支援内容を示す「行動計画」がそれぞれ定められています。

中京区地域福祉活動計画推進協議会において、各々の「行動計画」を振り返りながら進捗管理を行ったことで、計画の状況を確認することができました。また、「行動計画」を念頭に、区社協の各事業を遂行した結果、年次計画で想定していたペースよりも早く達成できた計画も生まれました。

【課題】一方で、年次計画通りに進行できなかった「行動計画」も複数あり、中京区地域福祉活動計画推進協議会での進捗管理を適宜行いながら、着実に実行できるよう努めます。また、各行動計画を振り返る際は、評価基準に照らし合わせて、客観的な評価となるよう留意します。

2. 学区社会福祉協議会の活動推進

【成果】平成25年度からの5年間で学区社協が重点的に取り組む「重点目標」策定を支援する中で、学区社協台帳の整備が図られ、学区社協の現況や課題を区・学区社協相互で共有することができました。さらに、策定された「重点目標」を区民へ発信することで、学区社協活動の方向性を広く伝えることができました。

また、「地域の絆づくり事業」や地域における見守り活動促進事業に係る貸出名簿を活用した取り組み、健康すこやか学級事業といった各事業の振興を目的に、学区社協助成要綱を改正しました。

【課題】策定された「重点目標」の達成に向けて、定期的なヒアリング等により状況を把握し、必要な支援を展開することが求められます。そのためには、学区社協台帳の更新やヒアリング内容の蓄積から、学区社協活動の動向や求める支援内容を分析し、探求を深める中で、区社協が提供できる支援方策について提案していきます。

3. 個別相談援助事業（権利擁護とセーフティネット）の強化

【成果】日常生活自立支援事業においては、学区社協の広報協力や区民しんぶんでの周知等により新規15名の生活支援員に登録（合計49名）をいただきました。また18件の新規契約を行い、年度末の実働件数は54件となりました。専門員2名体制となってから、実働件数、生活支援員登録者数ともに堅調な伸びを示しています。

【課題】生きづらさを抱えて生活されている方々への理解を深めるための学習会を、身近な学区域で開催する等、周知や理解を深める取り組みの継続が求められます。さらに、関係機関との協力や連携を通して、待機件数の軽減や相談受理から面談までの期間の短縮を図ることが課題といえます。

4. 中京区災害ボランティアセンターの環境整備を通じた災害時対応の強化

【成果】京都市総合防災訓練と連動し、区災害ボランティアセンター運営訓練を実施することができました。学区社協や中京区身連、ボランティア・市民活動グループ連絡会が運営スタッフとして参画することで、センターの役割について理解を深めました。また、複数の学区から災害ボランティア役として、多くの区民が訓練に参加したことで、センターの周知・啓発を図ることができました。さらに、障がいを抱える当事者へのニーズ聞き取りも訓練に取り入れたことで、配慮を必要とする方々の災害時の支援について学ぶことができました。

【課題】これまでの区災害ボランティアセンター設置・運営訓練で得られた反省点や課題を集約し、今後の訓練内容やマニュアルに反映させることが求められます。また、訓練に参加したことの無い区民が参加できるような仕組みづくりや、減災・防災を目的とした学区での活動との連動が課題といえます。

5. 法人の安定的な運営と財源確保に向けた取り組み

【成果】賛助会費募集実績額は10,613,950円となり、昨年度比300,950円の減少となりました。共同募金配分金実績とともに、右肩下がりの状況が続いています。そうした中、京都カーフリーデー2013でのブース出展や、京都三条会商店街での歳末街頭啓発・募金活動の協力といった新たな取り組みへ参加し、区社協の事業内容を幅広く発信することができました。また、会員未加入の福祉施設へ加入の呼びかけを行った結果、4施設が新たに会員団体として加入しました。

【課題】自主財源の低減が続くなか、幅広い区民の皆さまから協力が得られるよう、ホームページや広報紙に代表される広報の充実強化に努めます。また、事務・事業面での支出内容を精査することで、引き続き支出の削減につとめ、効率的な法人運営を果たせるよう改善を図ります。

II. 事業の総括

1. 法人運営

(1) 法人運営に関する諸会議の運営

① 正副会長会議の開催

開催日・会場	内容
第1回 平成25年4月11日(木) 中京区地域福祉センター	1. 決算理事会・評議員会までの日程について 2. 地域福祉活動計画推進協議会について 3. 事業・財政健全化委員会の再開について 4. 区ボランティアセンター運営委員会の開催について <報告>
第2回 平成25年5月9日(木) 中京区地域福祉センター	1. 第1回理事会・評議員会について 2. 第1回学区社協会長会議の日程および議題について 3. 地域福祉活動計画推進協議会および事業・財政健全化委員会の委員候補者について 4. 区ボランティアセンター運営委員会について
第3回 平成25年6月4日(火)	1. 平成25年度社会福祉事業功労者に対する厚生労働大臣表彰被表彰者候補の内申について

<p>中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 2. 広報紙「べんがらごうし」37号の発行について 3. 第1回学区社協会長会議の内容について 4. 新・旧学区社協会長懇親会について <p><報告></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 法人指導監査説明会について 2. 地域福祉活動計画推進協議会について 3. 事業・財政健全化委員会について 4. 区ボランティアセンター運営委員会の内容について 5. 平成25年度 京都市防災総合訓練について 6. 地域福祉推進セミナーの参加者について 7. 賛助会費の募集状況について 8. 中京区地域福祉活動計画第三次プラン冊子について
<p>第4回 平成25年7月17日(水) 中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学区社協・民生児童委員会等合同研修会について 2. 中京区災害ボランティアセンター設置・運営訓練および予行訓練について 3. 事業・財政健全化委員会について 4. ボランティア運営委員会について 5. パソコンの入れ替えについて 6. 市・区社協共同広報紙の内容について 7. チャレンジ就労体験事業について 8. 福祉ボランティア・社協フェスタについて 9. 中京区地域福祉活動計画第三次プラン冊子について 10. 電力弱者支援事業について <p><報告></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 平成26年度社会福祉予算要望について
<p>第5回 平成25年8月13日(火) 中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中京区災害ボランティアセンター設置・運営訓練および予行訓練について 2. 市長表彰・市社協会長表彰について 3. 平成25年度第2回理事会・評議員会日程について 4. 敬老会日程について <p><報告></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ボランティアセンター運営委員会報告 2. 事業・財政健全化委員会報告 3. 市・区社協共同広報紙の内容について 4. 福祉ボランティア・社協フェスタについて 5. 実習生の受け入れについて
<p>第6回 平成25年9月20日(金) 中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 平成25年度第2回理事会・評議員会について 2. 事業・財政健全化委員会の開催について <p><報告></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 中京区災害ボランティアセンター設置・運営訓練および予行演習について 2. 市長表彰・市社協会長表彰について 3. 台風18号災害に係るボランティアに関する市社協の対応について
<p>第7回 平成25年10月17日(木) 中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 第2回理事会・評議員会について 2. 第2回学区社協会長会議の日程について 3. 中京区地域福祉活動計画推進協議会について 4. 事業・財政健全化委員会について 5. 中京区子育て支援者交流・研修会について 6. 平成25年度地域福祉活動実践講座について
<p>第8回 平成25年11月25日(月) 中京区地域福祉センター</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 学区社協会長会議について 2. 区民集会について 3. 共同募金受配金助成審査委員会について

	<ul style="list-style-type: none"> 4. 健康すこやか学級事業「介護予防研修会」について 5. 平成 25 年度障害者週間街頭啓発について 6. 嘱託専門員 B の採用について 7. 中京区社会福祉協議会事務所スペースに関する意向確認について <p><報告></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 第 1 回地域福祉活動計画推進協議会について 2. 第 3 回事業・財政健全化委員会について 3. 高齢者等見守り活動企業連携事業について 4. チャレンジ就労体験事業について 5. 学区台帳整備および重点目標策定状況について 6. 生活支援員おしゃべり会について 7. 点字入門講座の開催について 8. 要約筆記入門講座の開催について 9. 年賀状の発注について
<p>第 9 回 平成 25 年 12 月 10 日 (火) 中京区地域福祉センター</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 中京区社会福祉協議会事務所スペースに関する意向確認について 2. 学区社協・共募合同研修会について 3. 学生活動支援事業について 4. 第 2 回中京区地域福祉活動計画推進協議会について 5. 次期理事・評議員の各号からの選出について 6. 平成 25 年度の主要会議の日程調整について <p><報告></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 嘱託専門員 B の採用について
<p>第 10 回 平成 26 年 1 月 20 日 (月) 中京区地域福祉センター</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 中京区福祉のまちづくりを考える区民集会について 2. ボランティアセンター運営委員会について 3. 共同募金受配金助成審査委員会について 4. 第 2 回地域福祉活動計画推進協議会について 5. 学区社協・共募合同研修会について 6. 次期理事・評議員候補者の各号からの選出について 7. 平成 25 年度内の主要会議の日程調整について <p><報告事項></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. ミニデイサービス事業について 2. 中京区介護家族の会について 3. 学生活動支援事業募集延期について 4. 法人設立 20 周年記念事業について 5. 事務局職員事務分掌について
<p>第 11 回 平成 26 年 2 月 19 日 (水) 中京区地域福祉センター</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 第 2 回地域福祉活動計画推進協議会について 2. 第 3 回学区社協会長会議の議題について 3. 学区社協・共募合同研修会の内容について 4. 法人設立 20 周年記念事業について 5. 会議室利用規程改正およびコピー料金改定について 6. 学生活動支援事業について <p><報告></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. ボランティアセンター運営委員会について 2. 共同募金受配金助成審査委員会の結果について
<p>第 12 回 平成 26 年 3 月 4 日 (火) 中京区地域福祉センター</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 第 7 号・第 8 号会員にかかる次期理事・評議員候補者について 2. 次期監事候補者について
<p>第 13 回 平成 26 年 3 月 13 日 (木) 中京区地域福祉センター</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. 第 3 回理事会・評議員会について 2. 平成 26 年度事業日程調整について <p><報告></p> <ul style="list-style-type: none"> 1. 次期理事・評議員候補者について

②理事会の開催

開催日・会場	内 容
第1回 平成25年5月29日(水) 中京区役所 第2会議室	1. 中京区社協 顧問の承認について 2. 中京区社協 評議員の承認について 3. 本会会員への入会承認について 4. 中京区社協 事務局職員就業規則の改正について 5. 平成24年度事業報告書(案)並びに平成24年度資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・財産目録(案)の承認について <報告> 1. 中京区地域福祉活動計画第三次プランについて
第2回 平成25年10月29日(火) 中京区役所 第2会議室	1. 平成25年度一般会計資金収支第一次補正予算(案)の承認について 2. 本会会員への入会承認について <報告> 1. 平成25年度上半期事業報告並びに下半期の主な事業について
第3回 平成26年3月24日(月) 京都社会福祉会館 第2会議室	1. 平成25年度一般会計資金収支第二次補正予算(案)の承認について 2. 中京区社協 経理規定の改正について 3. 平成26年度事業計画・資金収支予算書(案)の承認について 4. 任期満了に伴う次期評議員の承認について <報告> 1. コピー用紙料金の変更について 2. 中京区地域福祉センター会議室使用の変更について

③評議員会の開催

開催日・会場	内 容
第1回 平成25年5月29日(水) 中京区役所4階第1会議室	1. 中京区社協 理事の補充選任について 2. 平成24年度事業報告書(案)並びに平成24年度資金収支計算書・事業活動収支計算書・貸借対照表・財産目録(案)の承認について <報告> 1. 中京区社協 顧問の就任報告について 2. 中京区社協 評議員の就任報告について 3. 本会会員への入会承認について 4. 中京区地域福祉活動計画第三次プランについて
第2回 平成25年10月29日(火) 中京区役所4階第1会議室	1. 平成25年度一般会計資金収支第一次補正予算(案)の承認について <報告> 1. 本会会員への入会承認について 2. 平成25年度上半期事業報告並びに下半期の主な事業について
第3回 平成26年3月24日(月) 京都社会福祉会館3階第5会議室	1. 平成25年度一般会計資金収支第二次補正予算(案)の承認について 2. 中京区社協 経理規定の改正について 3. 平成26年度事業計画・資金収支予算書(案)の承認について <報告> 1. コピー用紙料金の変更について 2. 中京区地域福祉センター会議室使用の変更について

④監事会の開催

開催日・会場	内 容
第1回 平成25年5月15日(水) 中京区地域福祉センター	1. 平成24年度事業運営・経理執行に係る監査 2. 平成25年度第1回理事会・評議員会の上程議案について

(2) 事業の企画・充実に係る諸会議の開催

①部会・委員会の開催

ア)「区ボランティアセンター運営委員会」の開催

開催日・会場	内 容
第1回 平成25年5月17日(金) 中京区地域福祉センター	<報告> 1. 区ボランティアセンター平成24年度 事業報告について 2. 区ボランティアセンター平成25年度 事業計画について <議題> 1. 中京区災害ボランティアセンター設置・運営訓練について
第2回 平成25年8月12日(月) 中京区地域福祉センター	<議題> 1. 中京区災害ボランティアセンター運営訓練の実施について
第3回 平成26年1月21日(火) 中京区地域福祉センター	<報告> 1. 平成25年度事業報告について <議題> 1. 平成26年度事業計画について(素案) 2. 区災害ボランティアセンター設置・運営訓練の実施について

イ) 第IV期「中京区地域福祉活動計画」推進協議会の開催<<改選>>

開催日・会場	内 容
<第IV期通算：第1回> 平成25年11月8日(金) 中京区地域福祉センター	1. 地域福祉推進委員会並びに第IV期推進協議会の役員 の選出について ①推進委員会 座長・副座長・監査役の選出・承認 ②推進協議会 委員長・副委員長の選出・承認 2. 平成25年度福祉のまちづくりを考える区民集会の 開催日程および企画内容(素案)について <報告> 1. 中京区地域福祉推進委員会からの報告 ①地域福祉推進委員会の設置目的等について ②平成24年度の取組と決算報告 ③平成25年度の取組と予算 2. 中京区地域福祉活動計画推進協議会からの報告 ①平成24年度の取り組みについて ②中京区地域福祉活動計画第三次プランの進捗状況 について
<第IV期通算：第2回> 平成26年2月28日(金) 中京区地域福祉センター	1. 平成25年度福祉のまちづくりを考える区民集会に ついて 2. 中京区地域福祉活動計画 第三次プラン進捗状況に ついて 3. 地域福祉推進委員会からの報告

ウ) 共同募金受配金助成審査委員会の開催

開催日・会場	内 容
平成26年2月4日(火) 中京区地域福祉センター	<p><報告></p> <p>1. 平成25年度配分金(内定額)について</p> <p><議題></p> <p>1. 平成25年度配分金(平成26年度執行分)用途について</p> <p>①近年の配分金額と用途内訳について</p> <p>②区社協直接執行分の事業について</p> <p>③福祉団体事業・福祉活動助成について</p> <p>④平成26年度地域福祉推進モデル事業助成について</p> <p>⑤広報・啓発依頼について</p>

エ) 事業・財政健全化委員会の開催<再開>

開催日・会場	内 容
第1回 平成25年7月19日(金) 中京区地域福祉センター	<p><報告・確認事項></p> <p>1. 委員会設置と役割について</p> <p>2. 委員会のスケジュールについて</p> <p><協議事項></p> <p>1. 委員長・副委員長の選任について</p> <p>2. 委員会の検討課題について</p> <p>①見守り・居場所・相談事業の充実につながる助成について</p> <p>②助成財源の確保について</p> <p>③助成要綱および申請様式の改訂について</p> <p>3. 現状と課題について</p> <p>①中京区社会福祉協議会の財政状況について</p> <p>②学区社協活動助成の現状について</p> <p>③市・区・学区がすすめる事業の方針について</p>
第2回 平成25年10月2日(水) 中京区地域福祉センター	<p><報告・確認事項></p> <p>1. 前回の振り返り</p> <p><協議事項></p> <p>1. 助成要綱(素案)について</p> <p>①健康すこやか学級事業の見直し</p> <p>②現行の助成要綱の見直しについて</p>
第3回 平成25年11月14日(木) 中京区地域福祉センター	<p><報告・確認事項></p> <p>1. 前回の振り返り</p> <p><協議事項></p> <p>1. 総合推進助成の見直しについて</p> <p>2. 学区社協活動助成(案)について</p> <p>3. 学区社協活動助成申請書(案)について</p>

オ) 生活福祉資金調査委員会の開催

開催日・会場	内 容
平成26年3月26日(水) 中京区地域福祉センター	生活福祉資金の現状について 申請案件の審議(生業費)

(3) 会員増強・財源確保

①法人会員の増強

区内の福祉施設に対して、中京区社協への会員加入を案内したところ、下記の4施設より会員入会の申し込みがあり、第3号会員(公私社会福祉事業者)が

61施設となりました。

法人名	施設名
(福) 京都保育センター	京都市朱雀第三児童館
(福) 白百合会	リ・プラン京都 中京
(医) 三幸会	ケアサポートセンター壬生
(特非) リーフ	工房リーフ

②賛助会員制度の推進・強化

区や学区の地域福祉事業を発展させるための財源を確保するため、平成25年1月から5月にかけて、賛助会員を募集しました。

平成25年度の実績額は10,613,950円(前年比300,950円減)となり、各学区社協の活動費や、区社協の事業・運営費等に活用させていただきました。

③共同募金運動への推進協力

中京区共同募金会運営委員会(平成25年9月18日、平成26年2月13日)にオブザーバー参加し、要請に応じて適宜受配金の執行状況について報告するとともに、10月3日の街頭募金活動、12月19日の歳末街頭啓発・募金活動にも参加し運動の推進協力をはかりました。

2. 研修・啓発・表彰

(1) 役員等に対する研修

①関係機関・団体等との合同研修会の開催

ア) 学区社協・民生児童委員会等合同研修会の開催

- ◆開催日 平成25年7月24日(水) 14時～16時
- ◆会場 京都アスニー 4階ホール
- ◆内容 「誰もが安心して暮らせる地域を目指して気づきと見守りを地域に広める講演会」
【寸劇】京・くらしのサポーター
【講演】大前由美子氏(京都市消費生活総合センター消費生活専門相談員)
「悪質商法の手口と対策法」
- ◆参加者数 199名

イ) 学区社協・共同募金会合同研修会の開催

- ◆開催日 平成26年3月6日(木) 12時30分～17時
- ◆会場 ジョブサポートセンター「RINEN」
乙訓総合庁舎内会議室
- ◆内容 【見学】ジョブサポートセンター「RINEN」内見学
【講演】松浦一樹氏(NPO法人 ENDEAVOR JAPAN)
「RINENにおける事業内容や就労訓練の現状と展望」
- ◆参加者数 33名

ウ) 子育て支援者交流研修会の開催

- ◆開催日： 平成25年11月13日(水) 14時～16時
- ◆会場 中京区役所 第1研修室

- ◆内 容 【テーマ】「今 きっずばあくが アツイ！
～地域における乳幼児の子育て支援を考えよう～」
- ◆参加者数 97名

②地域福祉推進セミナーの開催<市社協との共催>

- ◆開催日 平成25年6月14日(金) 14時～15時30分
- ◆会 場 ひと・まち交流館京都 大会議室
- ◆内 容 【テーマ】「これからの学区社協の活動
ー地域の絆づくりの推進と学区社協の重点目標」
【取組報告】 大塚繁氏 (榎原社会福祉協議会会長)
佐藤龍治氏 (山ノ内社会福祉協議会副会長)
池田和代氏 (藤城学区社会福祉協議会会長)
杉原豊子氏 (横大路学区社協地域福祉推進委員)
【コーディネーター】平田和洋氏 (京都市社会福祉協議会事務局長)
- ◆参加者数 中京区内から30名の参加

③地域福祉・ボランティア活動カレッジ<市社協との共催>

- ◆開催日 平成25年11月16日～11月30日(計3回) 14時～16時
- ◆会 場 ひとまち交流館京都 第4・5会議室
- ◆内 容 ①11月16日 「報告 台風18号被災者支援の取組」
(京都市社会福祉協議会・伏見区社会福祉協議会
・山階社会福祉協議会)
②11月23日 「京都市の貸出名簿を活かした見守り活動」
(桂徳社会福祉協議会・銅駝学区社会福祉協議会
会・銅駝学区民生児童委員協議会・銅駝学区老
人福祉員・御池地域包括支援センター)
③11月30日 「気軽に集える居場所づくりのひと工夫」
(九条学区社会福祉協議会・仁和福祉団体連合会)
- ◆参加者数 中京区から19名の参加

(2) 区民への啓発

①「中京区福祉のまちづくりを考える区民集会」の開催

- ◆開催日 平成26年1月23日(木) 14時～16時
- ◆会 場 ハートピア京都 3階 大会議室
- ◆内 容 【報告】中京区第三次プランの内容と特徴
【事例発表】つながりひろがる地域の取り組み
<発表者> 村尾典雄氏 (明倫学区社会福祉協議会会長)
上村啓子氏 (京都光彩の会京都市朱雀工房施設長)
鷲見敏夫氏 (ソーシャルサービス協会ワークセンター相談員)
<コメンテーター> 川島ゆり子氏 (花園大学社会福祉学部准教授)
- ◆参加者数 150名

②京都カーフリーデー2013へのブース出展

- ◆開催日 平成25年9月23日(祝) 10時～16時
- ◆会 場 JR二条駅西口 (Bivi 二条周辺)
- ◆内 容 「くるまいすでまちを見てみよう」(車いす体験・バリアフリー啓発)

(3) 表彰・推薦

① 全社協会長表彰への推薦

該当者なし

② 市長表彰への推薦

該当者なし

③ 市社協会長表彰への推薦

◇ 地域福祉活動表彰（社会福祉協議会） なし

（民生児童委員協議会） 1 学区

◇ 社会福祉事業特別功労者表彰（社会福祉協議会役員） 6 名

// （民生委員・児童委員） 3 名

// （老人福祉員） 3 名

◇ 社会福祉事業奉仕活動表彰（ボランティア団体・個人） 1 名

◇ 社会福祉活動協力者表彰（感謝状贈呈団体・個人） 1 団体

3. 学区社会福祉協議会活動の推進

(1) 学区社協間の連絡調整

① 学区社会福祉協議会会長会議の開催

開催日・会場	内 容
第 1 回 平成 25 年 6 月 10 日（月） 京都国際ホテル	1. 平成 25 年度 学区社協への各種助成について 2. 地域の絆づくり事業助成について 3. 事業・財政健全化委員会の再開について 4. 学区社協重点項目の設定および学区社協台帳の整備活用について 5. 京都市総合防災訓練で行う中京区災害ボランティアセンター運営訓練について 6. 区社協ホームページ「学区社協共同ブログ」の充実について 7. 平成 25 年度 中京区社協の学区社協に関連する事業予定について 8. その他 (1) 地域福祉推進セミナーについて (2) 中京区学区社協・民生児童委員協議会等合同研修会について (3) 平成 25 年度 区社協職員の事務分掌について (4) 広報物配布依頼について
第 2 回 平成 25 年 12 月 4 日（水） 中京区地域福祉センター	1. 平成 26 年度賛助会費募集活動へのご協力について (1) 募集に係る関係資料の集約について (2) 賛助会員募集の流れについて 2. 学区社協活動事業助成の改正について (1) 健康すこやか学級事業助成単価の見直しについて (2) 地域の絆づくり事業の推進について (3) 学区社協活動助成要綱の改正について (4) 学区社協活動助成申請様式の変更について 3. 健康すこやか学級事業「介護予防研修会」について 4. 報告事項 (1) 学区社協重点目標の設定について (2) 高齢者等見守り活動企業連携事業について (3) チャレンジ就労体験事業について (4) 日常生活自立支援事業について (5) 広報の依頼について

<p>第3回 平成26年3月4日(火) 中京区地域福祉センター</p>	<p>1. 平成26年度学区社協への助成について (1)学区社会福祉協議会活動助成要綱について (2)小地域における子育て支援活動モデル助成事業について</p> <p>2. 地域における見守り活動促進事業について</p> <p>3. 報告事項 (1)平成26年度の学区社協会長会議の開催予定について (2)コピー用紙価格および中京区地域福祉センター会議室使用規定の改定について</p>
---	--

(2) 学区社協の人材育成

①学区社協リーダー交流研修会の開催

設置・運営マニュアルに基づいた区災害ボランティアセンター設置・運営訓練を行うとともに、各学区社協の役員やリーダー層が、実践的な運営訓練を通して区災害ボランティアセンターの役割や理解を深めることを目的に開催しました。

◆開催日 平成25年8月20日(火)

◆内 容 ①中京区災害ボランティアセンター運営訓練
②災害時要配慮者に対する支援訓練

◆参加者数 89名

(3) 学区社協活動への支援

①日常的な活動や基盤強化等に対する「重点活動目標」の設定支援【新規】

平成25年度～29年度にかけて、各学区社協が重点的に取り組みを行う「重点活動」について、全ての学区社協の策定に向けた支援を行いました。策定された「重点活動」については、べんがらごうし特別号紙面で周知し、区民へ発信しました。

②定期的なヒアリング等の実施【新規】

学区社協「重点目標」の設定や、学区社協台帳の整備といった機会を通じて、学区社協役員等へヒアリングを行い、組織や財政、活動内容、他機関との連携、今後の課題について、区社協・学区社協間で現状を共有することができました。

③学区社協台帳の整備<充実>

地域の状況や学区社協活動の把握や共有、新たな活動を生み出す際の参考資料として活用できる「学区社協台帳」について、各学区への聞き取りを通して作成することができました。

また、毎年度の学区社協報告書および助成金申請書として活用できるよう様式を一部改編し、学区社協の事務量軽減を図りました。

④地域の絆づくり事業実施学区への支援と開拓

地域の絆づくり事業促進のため、事業・財政健全化委員会での協議を踏まえ、「地域の絆づくり事業推進助成」が新たに策定されました。

また、地域の絆づくり事業の現況については、見守り活動(22学区)、居場所づくり(18学区)、相談事業(1学区)となっています。昨年度と比較すると、居場所づくりの取り組みが2学区増えました。

⑤ きっずぱあく（フリースペース型子育てサロン事業）実施学区への支援と開拓

◆実施学区一覧

名称	開始時期	開催日	場所
in 富有	平成15年12月	第3火曜日	富有自治会館
in 初音	平成15年11月	第4水曜日	初音自治連合会初音サロン
in 明倫	平成15年9月	第3火曜日	元明倫幼稚園
in 日彰	平成16年9月	第1金曜日	高倉小学校ランチルーム
in 生祥	平成16年2月	第2木曜日	元生祥幼稚園
in 壬生(朱三学区)	平成16年4月	第1月曜日	松原中学校コミュニティルーム
in 銅駝	平成17年4月	第2金曜日	銅駝会館
in 梅屋	平成17年6月	第1土曜日	京あんしんこども館
in 朱二	平成17年6月	第3水曜日	朱二小学校多目的ホール
in 朱八	平成18年3月	第2金曜日	朱八小学校ふれあいサロン
in 龍池	平成19年3月	第4火曜日	国際マンガミュージアム
in 朱六	平成20年11月	第2水曜日	朱桜サロン
in 朱七	平成20年10月	第1火曜日	朱七自治会館
in 朱五	平成21年4月	第2月曜日	朱五自治会館
in 城巽	平成22年9月	第2水曜日	城巽自治会館
in 立誠	平成23年5月	第1水曜日	元立誠小学校
in 朱四	平成25年7月	第1水曜日	朱四集会所

◆参加した子どもの数

サロン名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
in 富有	6	7	6	5	7	6	7	6	18	7	8	4	87
in 初音	5	9	1	4	2	5	12	10	4	5	3	5	65
in 明倫	8	8	9	6	9	10	5	11	12	13	9	100	
in 日彰	11	6	4	6	4	10	6	5	7	11	14	84	
in 生祥	5	1	3	0	0	0	5	2	2	3	4	0	25
in 壬生	2	0	12	6	8	1	8	4	3	2	2	48	
in 銅駝	11	5	9	19	15	18	13	14	3	18	125		
in 梅屋	5	5	15	18	11	14	11	12	16	17	15	9	148
in 朱二	6	15	17	22	17	25	13	18	13	16	26	24	212
in 朱八	10	8	7	7	18	16	13	12	11	8	9	14	133
in 龍池	12	11	23	15	13	18	19	19	41	9	17	20	217
in 朱六	6	2	4	4	3	0	0	14	5	1	4	8	51
in 朱七	5	2	2	6	4	3	2	3	4	3	2	2	38
in 朱五	9	10	10	9	9	8	10	8	7	13	11	104	
in 城巽	5	5	5	6	8	7	8	13	8	13	7	85	
in 立誠	0	1	1	2	0	0	1	1	0	1	0	7	
in 朱四	14	9	9	6	4	3	2	7	2	56			

⑥ 学区社協と当事者組織・福祉施設等との連携促進

学区社協が主催する事業や地域イベント等へ、福祉施設やボランティア団体等が参画・出展できるよう、両者の調整やコーディネートを行いました。

⑦ 区社協ホームページを活用した学区社協活動の情報提供の推進

花園大学社会福祉学科川島ゼミの協力を得て、3学区社協の活動内容を紹介することができました。学生が取材と記事作成を行うことで、学区社協事業を新たな視点で評価することができました。

一方、更新頻度が少ないことが課題であり、ホームページを十分活用し、学区社協活動の情報提供の充実に努めます。

(4) 健康すこやか学級事業の推進

①健康すこやか学級事業実施学区への支援と開拓

<実施状況>

学区名	年間実施回数	年間利用者数	年間ボランティア数
梅屋学区社会福祉協議会	67	1,656	442
竹間学区社会福祉協議会	128	2,037	586
富有学区社会福祉協議会	52	730	228
教業学区社会福祉協議会	12	159	134
城巽学区社会福祉協議会	12	395	29
龍池学区社会福祉協議会	30	628	91
初音学区社会福祉協議会	10	134	54
柳池学区社会福祉協議会	32	777	246
銅駝学区社会福祉協議会	8	279	109
乾学区社会福祉協議会	32	514	260
本能学区社会福祉協議会	11	200	145
明倫学区社会福祉協議会	46	874	295
日彰学区社会福祉協議会	33	439	182
生祥学区社会福祉協議会	28	699	191
朱一学区社会福祉協議会	45	841	248
朱二学区社会福祉協議会	12	272	158
朱三学区社会福祉協議会	8	116	61
朱四学区社会福祉協議会	18	214	159
朱五学区社会福祉協議会	11	248	93
朱六学区社会福祉協議会	15	453	232
朱七学区社会福祉協議会	34	362	371
朱八学区社会福祉協議会	16	575	108

②介護予防に関する研修会の開催

介護予防に関する知識や技術の普及と事業担当者間の情報交換等を目的に、「レクリエーション」をテーマに講習会を開催しました。

◆開催日 平成26年2月25日(木)10時～11時45分

◆会場 ハートピア京都 第4・5会議室

◆内容 レクリエーションを学ぼう

<講師>京都福祉レクリエーション研究会代表 川瀬恵子氏

◆参加者数 28名

(5) 活動に対する助成事業の実施

①学区社協活動 基本助成の実施(財源:賛助会費)

本年度の学区賛助会費の35%の額、および前年度賛助会費総額の15%を共同募金の学区徴収率で割り戻した額を、学区社協の基盤強化や組織運営・事業運営等の基本的な活動・事業を円滑に推進するための助成として実施しました。

◇23学区 総額:5,356,233円

②学区社協活動 総合推進助成の実施(財源:賛助会費)

前年度の賛助会費総額の20%を、各学区の前年度事業実績回数で案分し、「学びあう」「ふれあう」「支えあう」活動を円滑に推進するための助成として実施しました。

◇23学区 総額:2,182,980円

③学区社協活動 実績助成の実施（財源：共同募金・賛助会費）

共同募金配分金を財源に、特定のふれあう活動や支えあう活動が円滑に運営されるよう実施回数や利用者数等を換算し、実績に近い助成として実施しました。

また、賛助会費を財源に、敬老行事に対する助成として一律30,000円の助成を行いました。

◇23学区 総額：5,070,000円

④健康すこやか学級事業助成の実施（財源：市社協委託金）

学区社協が自立認定者等に対する介護予防事業として実施する「健康すこやか学級事業」を円滑に推進するための助成として実施しました。

◇22学区 総額：2,850,000円

⑤小地域における子育て支援活動モデル助成の実施（財源：共同募金）

夏休み期間のちびっこプール開催に伴う水道代の一部助成を行いました。

◇朱一学区社協 総額：20,000円

⑥広域小学校区における高齢者と児童の交流活動への助成（財源：共同募金）

御所南小学校区の9学区社協〔当番学区：竹間〕 72,600円

高倉小学校区の7学区社協〔当番学区：初音〕 53,600円

⑦地域の絆づくり事業助成（財源：市社協補助金）

地域の絆を広げ深めるため、身近な地域で取り組まれる「見守り活動」「居場所づくり」「相談事業」に対する助成を行いました。

◇見守り活動：22学区

◇居場所づくり：18学区

◇相談事業：1学区

4. 日常生活自立支援事業（福祉サービス利用援助事業）の実施

（1）利用者への日常的対応

①専門員による日常的支援および相談対応

月別相談・支援対応件数

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
認知症 高齢者	31	21	13	14	12	14	28	17	29	21	24	21	245
知的 障がい者	14	20	23	31	22	27	26	17	23	21	15	10	249
精神 障がい者	43	35	22	31	19	20	14	19	35	30	30	28	326
その他	12	12	16	10	7	9	7	9	15	12	5	11	125
計	100	88	74	86	60	70	75	62	102	84	74	70	945

②新規利用者の開拓と契約締結、待機者の計画的管理

契約件数：54件（3月末時点）

<新規契約18件、解約4件、3月末の待機件数17件>

利用者区分	高齢者	知的障がい	精神障がい	その他
利用者数	22名	8名	19名	5名

(2) 生活支援員の確保と育成

①生活支援員の登録拡充に向けた周知・啓発

事業の啓発も兼ねて、地域等への出張学習会や学区社協会長会議での周知依頼、区民新聞への寄稿等を行い、15名の新規登録（支援員登録合計49名）がありました。

■地域等への出張学習会の実施

実施日	対象
平成26年2月27日（火）	朱一学区社協・民協合同研修会参加者

②生活支援員に対する育成・研修会の実施

■生活支援員学習会とおしゃべり会の開催（活動中の生活支援員を対象に実施）

開催日・会場	内 容	参加者数
平成25年11月29日（金） 中京地域福祉センター 会議室	1. ミニ学習会「防火アドバイザー講座」 講師：京都市消防局 中京消防署 大八木 正博 氏 2. みんなでざっくばらんに「おしゃべり」 3. 専門員から連絡事項	10名
平成26年3月26日（水） 中京地域福祉センター 会議室	1. ミニ学習会「統合失調症について」 講師：近藤神経科医院 近藤 久勝 先生 2. 「おしゃべり会」	11名

③生活支援員への日常的支援・サポート

生活支援員のみで解決できないケースや困難なケースについては、専門員が必要に応じて同行する等、日常的に生活支援員の活動をサポートしました。

(3) 関係機関等との連携強化

①実施社協（京都市社協）との連絡調整

利用者の権利が十分に擁護されるよう、日常的に京都市社協と連携を図り、適切な事業運営に努めました。

②関係機関等との連携・調整

福祉事務所、地域包括支援センター、保健センター、居宅介護支援事業所をはじめとする福祉関係機関や民生委員・老人福祉員と、利用者支援に関する日々の連絡相談やカンファレンスの実施など、個別ケースを通じて連携を深めました。

5. 区ボランティアセンター事業

(1) ネットワーキング事業

①ボランティアセンター運営委員会の開催（前述）

【構成メンバー】学区社協（2名）、ボランティア（2名）、当事者（2名）、施設（4名）、メディア（2名）、企業（1名）、学校（4名）、オブザーバー（1名）

②区ボランティア・市民活動グループ連絡協議会（中京・ゆい）の運営支援

隔月開催の定例会を中心に、ボランティアグループ等が互いの活動状況や運営方法に関する情報を交換しながら、共通する課題に対する取り組みの検討を行いました。また、二条 Bivi 前や中京区区民ふれあいまつり、堀川桜まつり等で広報啓発活動を行いました。

③福祉ボランティア・社協フェスタの開催<市社協との共催>

10月19日（土）、20日（日）に京都市社協と各区社会福祉協議会が共催し、福祉ボランティア・社協フェスタを開催しました。その中で、地域の取り組みについてパネル展示が行われました。中京区では、梅屋学区社協の見守り75の活動と、朱三学区社協の社協委員研修会の様子が紹介されました。

（2）情報の収集・啓発事業

①区民向けボランティア情報紙の発行等

- ・べんがらごうし37号におけるボランティア入門講座、青少年の福祉体験事業の周知。
- ・中京区ボランティア・市民活動連絡協議会「中京・ゆい」啓発リーフレットの配布。
- ・ボランティア入門講座の募集チラシの回覧、ポスター掲示。

②区社協ホームページを活用した情報提供

- ・各種ボランティア入門講座の情報発信など、ホームページを通じた情報発信

（3）人材育成・活動参画促進事業

①高齢者にかかわるボランティア入門講座の実施

身体の状態や心の変化など、加齢に伴い必要になる高齢者への支援に対して理解を深め、地域ぐるみで支えていこうとする区民意識を高めるとともに、高齢者に関わるボランティア活動を担う新たな人材の養成を目的として開催しました。

◇受講生 19名

日程	内容	講師
第1回 平成25年11月25日（金）	【身体編】 ・高齢者疑似体験 ・いきいき筋トレボランティアの説明とデモンストレーション	介護実習普及センター 荒木 晴子 氏 京都市健康づくり協会 松森賢司氏
第2回 平成25年11月28日（木）	【制度編】 「介護保険の基礎知識」 「日常生活自立支援事業」	御池デイサービスセンター 風岡聖子氏 中京区社協 小原滉平 氏
第3回 平成25年12月3日（火）	【対人・理解編】 「聴き方の基礎を学ぼう」	京都国際福祉センター 小松真佐子氏
第4回 平成25年12月5日（木）	【ボランティア編】 「ボランティアについて」 「高齢者にかかわるボランティア実践」 「介護家族を支える団体紹介」	中京区社協 大岩麻実 ふれあいほうむ“どうぞ” 京都生協共同組合 中京区介護家族の会

②手話教室の実施

「京都市聴覚障害者協会中京支部」、「京都市手話学習会みみずく中京支部」の協力を得て、聴覚に障がいのある方々の暮らしや生活用具についての説明、手話の学習、身振りや手話を使ったゲームなどによって、聴覚障がいに対する正しい理解や新たな支援の担い手を発掘することを目的として開催しました。

◇受講生 20名

日程	内容
第1回 平成25年9月7日(土)	講演「聴覚障がい者の暮らし」 実技「あいさつ」「自己紹介」「色」
第2回 平成25年9月14日(土)	実技「家族、数」 ゲーム「伝言ゲーム」
第3回 平成25年9月21日(土)	実技「趣味、季節」 ゲーム「数ゲーム」
第4回 平成25年9月28日(土)	実技「食べ物、仕事」 ゲーム「買い物ゲーム」 手話劇テーマ・配役決め
第5回 平成25年10月5日(土)	総復習 手話劇、サークル紹介

③点字入門講座の実施

「京都府視覚障害者協会中京支部」、「中京区視覚障害者支援グループらく」の協力を得て、視覚に障がいのある方々を支えるボランティアの養成を目的として開催しました。

点字の技能習得にとどまらず、視覚に障がいのある方々の生活を正しく理解し、音訳や手引きによる外出など、日常生活の支援方法についてもプログラムに取り入れ、ノーマライゼーションの理念の啓発を促すものとなりました。

◇受講生：19名

日程	内容
第1回 平成26年2月6日(木)	低視覚体験・点字(50音の書き方)
第2回 平成26年2月13日(木)	点字(書き表し・名前)・視覚障がい者の生活を知ろう
第3回 平成26年2月20日(木)	点字(数字と分かち書き)・外出支援体験
第4回 平成26年2月27日(木)	点字(総復習)・交流会

④要約筆記入門講座の実施

「NPO法人京都市中途失聴・難聴者協会 中京支部」、「京都市要約筆記サークルかたつむり」の協力を得て、要約筆記の基礎学習を通じて中途失聴・難聴者への支援の方法を学び、区内で支援を必要とする方々に対するボランティア活動を担う新たな人材の発掘を目的として開催しました。

◇受講生 19名

日程	内容
第1回 平成26年3月18日(火)	【ビデオ学習】「もっとコミュニケーション」 【かけあい】「聞こえ違いと発音の違いについて」 【体験発表】「難聴者の体験発表」 【講義】「要約筆記ってなあに」 【実技①】「読みやすく書こう」
第2回 平成26年3月25日(火)	【実技②】「速く正しく伝えよう」 【実技③】「ノートテイク」 【体験発表】「ボランティア体験発表」 【紹介】「次につなげよう」 【交流】「交流しよう」

⑤青少年の福祉体験事業（ユースアクション）の実施

中高生が夏休み期間中に社会福祉施設でボランティア体験を行うことで、多様な視点を獲得するとともに、自発的な思いを継続的なボランティア活動や地域活動に繋げ、青少年と地域社会との関わりを促進することを目的に実施しました。

今年度は、延べ54名の青少年が、区内24の福祉施設で体験を行いました。

□事前研修

開催日・会場	内容
平成25年7月26日(金) 中京区地域福祉センター	体験前の注意事項 各分野の概要説明、目標設定

□施設体験

	児童分野		高齢者分野	
	施設名	人数	施設名	人数
分野別 体験施設 の内訳と 人数	円町まぶね隣保園	3	御池老人デイサービスセンター	2
	カトリック聖母保育園	3	京都市本能老人デイサービスセンター	2
	壬生寺保育園	3	高齢者ミニデイサービス	8
	二条保育園	3	デイサービスセンターやすらぎ	1
	じゅらく児童館	2	生活支援センター姉小路	2
	聚楽保育所	6	合計(内1名は2カ所体験)	14
	朱雀乳児保育所	3		
	同心児童館	1	障がい者分野	
	六満保育園	3	かしの木学園	1
	朱一保育園	1	NPO 陽	2
	朱七保育所	1	青空工房	1
	洛西保育園	1	西大路工房	1
	月かげ保育園	2	合計	5
	朱雀第三児童館	2		
	洛中児童館	1		
	合計	35	総合計	54

□事後交流会

開催日・会場	内容
平成25年8月9日(金) 中京区地域福祉センター	体験した成果をみんなでわけあう 体験の振り返り(体験発表) アンケート(まとめ)

⑥小中学校における福祉教育推進事業の実施

区内小中学校で取り込まれる福祉教育(総合的な学習の時間等)関連事業に、当事者や関係機関・団体が参画し、子どもたちの当事者理解を深めたり、興味関心を持つ機会を提供する事業を推進しました。

本年度は小学校2校で実施し、地域の高齢者や障がいのある当事者を授業に招き、講話や交流・体験を進める等の様々な取り組みを行いました。

◇各校の具体的な取り組み

開催日・会場	実施事業名	対象
平成25年7月27日 御所南小学校	サマーカレッジ	御所南小1年生 ～6年生
平成25年10月3日・10日、11月22日 平成26年3月13日 御所南小学校	共に生きる	御所南小6年生
平成26年1月27日・30日、2月4日 朱一小学校	体験とお話	朱一小5年生

⑥福祉体験メニューづくり情報発信

昨年度に情報収集を行い考案した体験メニューを、ひとつの冊子にまとめ、学区社協と中京区内の小・中学校に配布しました。

⑦学生活動支援事業の実施

大学等の学生および学生団体に関わる地域との交流事業や福祉施設等の支援活動で、区内で開催されるもの、区内の地域団体・福祉団体とともに行うものを対象とし、京都錦ライオンズクラブからの寄付を原資に助成を行いました。

⑧地域福祉・ボランティア活動カレッジの開催<市社協との共催>

11月16日・23日・30日の3日間を通して開催。中京区では、11月23日に銅駝学区社会福祉協議会・民生児童委員協議会・老人福祉委員、御池包括支援センターより発表を行いました。

(4) 相談・コーディネート事業

①ボランティア活動に関する相談・コーディネート

- ◇総合相談件数 268件
- ◇ボランティア関連の相談件数 42件
- ◇ボランティア活動への斡旋件数 23件(Vしたい・求める)

②「知恵シルバーセンター」の活用促進

京都市長寿すこやかセンターが事務局を担う知恵シルバーセンター事業の相談受付窓口として、19件の相談を受け登録団体との調整を行いました。

③地域につながる学生活動の情報更新

区内の大学・専門学校・高校で学生が行う様々な分野のボランティア活動の実態や今後のボランティア活動への参加意識調査を行いました。調査結果をもとに報告書（小冊子）を作成し、周知したところ、10件の相談を受け、学区社協と学生の活動の調整を行いました。

（５）活動振興援助事業

①会議室（中京区地域福祉センター）や各種機材の貸出

- ◇会議室：延べ465件
- ◇印刷機：延べ943件
- ◇その他：121件（車椅子、ビデオカメラ、液晶プロジェクター、点字器、マイク、車両、スクリーン等）

②民間助成の周知および推薦

「中京・ゆい」定例会の席上、郵送にて周知・配布。また、該当する会員団体に対し郵送にて周知を行いました。

＜推薦事務＞ ◆推薦件数：5件 ◆決定件数：3件

③福祉の保険（ボランティア保険・行事保険等）の紹介・取次ぎ

【ボランティア保険】52件（加入者数は516名）

【福祉行事保険】80件（加入者数は1,587名）

（６）災害対策のための環境整備事業

①区災害ボランティアセンターの環境整備及び啓発

ア）区災害ボランティアセンターの設置・運営訓練の実施＜充実＞

中京区災害ボランティアセンター設置・運営マニュアルに基づき、設置・運営訓練を実施しました。設置訓練では、区災害対策本部（区役所）と区社協間で、設置判断や設置要請についてやり取りを通じて流れを確認しました。

運営訓練では、設置候補先の1つである御池創生館地下研修室1・2において、京都市総合防災訓練と連動して行うことで、より多くの区民に対して、災害ボランティアセンターの啓発・広報を行いました。

◆開催日 <設置訓練>平成25年8月20日（火） 13時半～

<運営訓練>平成25年8月31日（土） 8時半～

◆場所 御池創生館 地下研修室1・2、御池中学校ピロティ

◆参加者 ・設置訓練：89名 ・運営訓練：350名

◆参加機関 学区社会福祉協議会・中京区身体障害者団体連合会・中京区ボランティア・市民活動グループ連絡協議会等

②地域における“災害時要配慮者支援”推進事業

ア）小学校向けプログラムの実施

災害時の非常食として販売されている「缶入りパン」の工夫を知ることで、災害時の要配慮者に対する理解促進等を目的に、区内作業所（缶入りパン製造センター）職員や当事者とともに小学校向けプログラムを企画・実施しました。

当日は、作業所で働く当事者の方々が講師役になることで、自然な交流から知的障がい者に対する理解を深めることができ、地域にある福祉施設と学校とのつながりづくりも進みました。

- ◆開催日 平成 26 年 2 月 5 日（水）10 時 50 分～11 時 50 分
- ◆対 象 朱一小学校 6 年生（85 名）
- ◆内 容 ・「缶入りパン」ラベルの制作・貼り付け
・作業所で働く当事者の方々との交流

6. 個別相談事業

（1）福祉総合相談事業の実施

①福祉や暮らしに関わる日常的な相談への対応

本年度の区社協に直接寄せられた生活に関わる新規相談の合計は268件でした。主な相談の内容は、福祉制度やサービスに関する総合的な福祉相談から、ボランティアのコーディネートに関する相談や車いす等の資機材の貸出依頼まで多岐にわたりました。

②苦情に対する対応

本年度の苦情申し出件数は、2件でした。

（2）生活福祉資金貸付事業の窓口業務

①貸付希望者に対する相談、面接対応

貸付までの相談・面接は、市社協から派遣される相談員（毎週月～水曜日）を中心に対応しました。

◆25年度実績：相談件数471件（面接実数：425回） 申請数102件

資金の種類		相談件数	申請数	
総合支援資金	生活支援費	65	11	
	住宅住居費	9	0	
	一時生活再建費	12	0	
	臨時特例つなぎ資金	7	1	
福祉資金	福祉費	生業	7	1
		技能習得	6	0
		住宅	13	0
		福祉用具購入	2	1
		障害者自動車購入	0	0
		中国残留邦人年金追納	1	0
		療養	1	0
		介護等	1	0
		災害援護	1	0
		冠婚葬祭	0	0
		転宅	12	1
		支度	0	0
	一般福祉	35	5	
緊急小口資金	38	5		
教育支援資金	教育支援費	129	39	
	就学支度費	125	38	
不動産担保型生活資金		6	0	
その他		1	0	
合 計		471	102	

②借受者の償還に対する対応<充実>

償還開始時や償還期日到来時、初期滞納段階にある借受人らを抽出し、電話や文書送付等を行い、償還の促進を図りました。

償還方法、償還猶予等の具体的な措置が必要な借受人に対しては、元金を少しでも減らす方向で面接を行い、きめ細やかな支援を提供しました。

また、毎月の償還月次資料を点検し、債権管理を適切に実施しました。公的な福祉貸付制度として信頼につなげるため、民生委員と協力しながら世帯の支援に取り組みました。

◇平成25年度実績：延べ対応件数131件

内 訳	償還対応件数
償還開始のお知らせ対象者	30
初期滞納段階にある借受人	59
償還期日到来のお知らせ対象者	6
その他（借受人より相談依頼を受けた場合等）	36

③生活福祉資金調査委員会の開催（前述）

7. 生活支援事業の推進

(1) 高齢者等見守り活動企業連携事業の実施【新規】

京都市社協と企業（生協、ヤクルト）が協定を締結し、高齢者等への宅配時に何らかの異変を察知した場合、区社協に連絡が入り、関係機関等と連携して対応する取り組みが開始されました。

中京区では1件の通報があり、地域包括支援センターや学区社協へ協力を仰ぎ、状況確認を行うとともに、以後の見守りを依頼しました。

(2) チャレンジ就労体験事業への協力【新規】

生活保護受給者への自立支援事業として、京都市社協が京都市から委託を受けた「チャレンジ就労体験事業」について、体験中の対象者への定期訪問や体験受入先の新規開拓への協力を行いました。

対象者への定期訪問では、中京区在住の3名の対象者に対して行いました。体験受入先については、区内4事業所の新規開拓を行いました。

8. 地域福祉活動計画の推進

(1) 中京区地域福祉活動計画<第三次プラン>の推進

①中京区地域福祉活動計画推進協議会の開催（前述）

②中京区社会福祉協議会「行動計画」の推進

推進活動を進める上で、中京区社協が行う具体的な取り組みや支援内容について、年次計画に基づき「点検」「企画」「実施」といった各行動を進めました。

また、地域福祉活動計画推進協議会で進捗管理を行うことで、各行動計画の進行度を確認することができました。

9. 共同募金事業への協力と配分金による助成事業

(1) 共同募金運動の啓発と連携

①共同募金啓発活動への参画・連携

前述の中京区共同募金運営委員会へのオブザーバー参加や、10月3日の街頭募金活動への協力に加え、12月19日には京都三条会商店街での歳末街頭啓発・募金活動に協力しました。啓発の一環として、区内の授産所製品の販売が企画され、出展調整を行いました。

(2) 配分金による助成事業の実施

17団体・組織 助成総額：1,078,100円

①福祉団体事業・福祉活動助成の実施

[助成事業と団体]

助成事業名	団体名
御所南子どもとお年寄りのふれあいデー	御所南校区 (当番：竹間学区社会福祉協議会)
高倉校区のお年寄りと子どものふれあい広場	高倉校区 (当番：初音学区社会福祉協議会)
福祉懇談会／地域ふれあい文化展／福祉のつどい／障害種別啓発事業	中京身体障害者団体連合会
バスツアー／ぶどう狩り／餅つき／新春茶会	京都手をつなぐ育成会中京支部
母子と寡婦のふれあい事業／母子家庭の交流会／会報発行	中京区母子寡婦福祉会
介護家族の会全体会及び介護者へのプレゼント配布／会報発行	中京区介護家族の会
年長児の絵画展／保育に関する講演会の開催	中京保育研究会
中京区民生児童委員会総会事業	中京区民生児童委員会
65周年記念誌発行事業	中京区地域女性連合会
少年の社会参加活動	中京少年補導委員会
福祉啓発物品作成・配布	中京・ゆい
社会を明るくする運動	中京保護司会

②地域福祉推進モデル事業助成の実施

[助成事業と団体]

助成事業名	団体名
福祉イベント事業 地域住民とのふれあい交流と手話コーラス	京都市手話学習会みみずく 中京支部 昼の部
どうぞの室 30回記念同窓会事業	NPO 法人ふれあいほうむ “どうぞ”
福祉イベント事業 地域と福祉施設との協働事業	京都市本能老人デイサービスセンター
福祉イベント事業 こころの健康等への理解を進める地域交流会	京都光彩の会
福祉啓発活動 視覚障害者への支援活動	中京区視覚障害者支援グループ 「らく」

(3) 適切な運用や透明性確保に向けた取り組み

①共同募金受配金助成審査委員会の開催（前述）

②はねっとシステムを通じた情報公開

適切な情報公開ができるよう、共同募金を財源とした助成金の報告書類の提出を依頼し、透明性確保に努めました。

10. 福祉関係・当事者団体等への支援

(1) 助成事業の実施

①福祉団体事業・福祉活動助成の実施（前述）

(2) 福祉関係当事者の活動支援

①当事者組織への活動支援

当事者組織には、会議室や備品の貸出等の支援を行うとともに、活動上の相談に応じる他、関係機関との連携強化をすすめるための支援を行いました。

ア) 中京区介護家族の会への支援

定例会の開催や作業時の会場提供・備品の貸し出し、講師調整等の支援を行いました。

イ) 子育てサークル（親と子の育ち合いサークル「Smile」）への支援

活動の会場や備品の貸し出し等の支援を行いました。

ウ) 京都市聴覚障害者協会中京支部 中京三団体防災会議への支援

京都市聴覚障害者協会中京支部及び京都市手話サークルみみずく中京支部昼の部・夜の部で立ち上げている中京三団体防災会議にオブザーバーとして参加し、活動の助言などを行いました。

②関係団体の活動支援

ア) 「障害者週間」市民街頭啓発キャンペーンへの協力

中京区身体障害者団体連合会との連携により、障害者週間の街頭啓発活動を実施しました。

◆実施日 平成25年11月30日（土）午前10時～11時

◆場 所 阪急四条大宮駅 近辺

◆参加者 区社協正副会長ならびに区身体障害者団体連合会役員 約20名

イ) 全国車いす駅伝競走への協力

全国車いす駅伝競走の中継地点の湯茶接待ボランティアの確保と調整を行いました。

◆開催日 平成26年3月9日（日）

◆中継地点 西大路御池西北側（西京高等学校前）等

◆ボランティア数 朱四学区社協より4名

ウ) 「ふれあいサロン円町」への運営協力

心の病気や障がいを持っている方の社会参加促進や集う場所として開設されている「ふれあいサロン円町」の運営委員として運営委員会に参画しました。

エ) パーチェの広場への援助

毎月第1月曜日の広場の実施に当たって、会場を貸し出す他、保護者が専門機関への相談を行いやすいように支援を行いました。

オ) 「グループホーム姉小路」への運営協力

グループホームを運営する「グループホーム姉小路」の運営委員として運営推進会議に参画しました。

カ) 「愛の家グループホーム京都円町」への運営協力

グループホームおよび小規模多機能型居宅介護施設を運営する「愛の家グループホーム京都円町」の運営委員として運営推進会議に参画しました。

1 1. 広報・情報発信

(1) 広報・情報発信事業の実施

①区社協ホームページの運用

事業計画・予算書、事業報告・決算書、広報紙「べんがらごうし」等の周知や、各種講座の申し込み受付等に活用しました。また、花園大学社会福祉学科川島ゼミの協力を得て、学区社協活動紹介のページを更新するという大学との連携も生まれました。

②広報紙「べんがらごうし」の発行

◆37号（平成25年6月発行）

【発行部数】40,000部（全世帯配布）

【内 容】・中京区福祉のまちづくりをすすめる区民集会報告
・中京区ボランティアセンター事業の周知等

◆特別号（平成26年1月発行）

【発行部数】40,000部（全世帯配布）

【内 容】・賛助会員への協力依頼、実績報告
・学区社協重点目標一覧
・中京区社協の主な取り組み紹介等

③市区社協共同広報紙の発行<市社協との共催>

◆平成25年10月発行

【発行部数】40,000部（全世帯配布）

【内 容】活動紹介

- ・「見守り75」（梅屋学区社協）[見守り活動]
- ・社協委員研修会開催（朱三学区社協）[担い手育成]
- ・区災害ボランティアセンター設置・運営訓練について
- ・高齢者等見守り活動企業連携事業、「チャレンジ就労体験事業」等について
- ・「おれんじサロンひと・まち」、生活支援員募集について

④区民しんぶんへの寄稿（5回）

6月15日号 日常生活自立支援事業 生活支援員募集

7月15日号 手話教室受講者募集

11月15日号 高齢者にかかわるボランティア入門講座受講者募集

1月15日号 点字入門講座受講者募集・生活支援員募集

2月15日号 要約筆記入門講座受講者募集

1 2. 関係機関・団体等とのネットワーク活動

(1) 地域福祉に関するネットワーク

①中京区地域福祉推進委員会との連携・協力

中京区地域福祉推進委員会と協働して作成した福祉総合マップ【高齢・子育て・障がい（知的・身体・精神）】の情報更新を適宜行い、必要な区民に配布しました

(2) 高齢者支援に関するネットワーク

①中京区地域包括支援センター運営協議会・運営会議への参画

区内の地域包括支援センターの適正運営や課題について協議を行う運営協議会

に参画するとともに、毎月1回定期的に開催される運営会議に参加し、情報交換や関係機関職員との日常的な関係づくりに務めました。

②地域ケア会議への参画

下記の会議に参画し、運営補助や助言を行いました。

包括名	学区	開催日
高齢サポート・御池	梅屋	平成 25 年 6 月 15 日
	竹間	平成 25 年 6 月 3 日
	富有	平成 25 年 6 月 20 日
	龍池	平成 25 年 6 月 11 日
	初音	平成 25 年 7 月 5 日
	銅駝	平成 26 年 5 月 15 日
	日彰	平成 25 年 5 月 10 日・12 月 6 日
	立誠	平成 25 年 6 月 5 日
高齢サポート・本能	城巽	平成 25 年 6 月 28 日・平成 26 年 2 月 26 日
	乾	平成 25 年 6 月 28 日・平成 26 年 2 月 26 日
	本能	平成 25 年 6 月 28 日・平成 26 年 2 月 26 日
	朱三	平成 25 年 9 月 17 日・平成 26 年 3 月 4 日
	朱七	平成 25 年 9 月 17 日・平成 26 年 3 月 4 日
高齢サポート・朱雀	教業	平成 25 年 10 月 16 日
	朱一	平成 25 年 9 月 19 日・平成 26 年 2 月 15 日
	朱二	平成 25 年 10 月 17 日・平成 26 年 2 月 13 日
	朱六	平成 25 年 9 月 18 日
高齢サポート・西ノ京	朱四	平成 26 年 3 月 6 日
	朱五	平成 26 年 2 月 21 日
	朱八	平成 26 年 3 月 7 日

※各圏域合同地域ケア会議を含む

④その他関連のネットワーク活動に対する協力

- ・認知症あんしんサポート養成講座への協力

【対象】京都YMCA国際専門学校（平成 25 年 8 月 7 日）

【対象】西京高等学校附属中学校（平成 25 年 11 月 1 日）

（４）障がい者支援に関するネットワーク

①こころ・愛・ふれあいネットワーク（精神保健）への参画

精神保健について区民の理解と認識を深める活動に取り組む「中京精神保健ネットワーク」に参画し、毎月1回定期的に開催される実務者会議に参加しました。情報交換や関係機関職員との日常的な関係づくり、全体会議や健康教室等の企画運営、「つたえる・ひろめる」グループへの参画を通じて、ネットワークの振興をはかりました。

（５）子育て・児童・青少年支援に関するネットワーク

①中京区子育て支援ネットワークへの参画（事務局）

中京区子育て支援ネットワークに参画し、子ども支援センターとの協働で「中京区子育て支援ネットワーク会議」の事務局運営を担いました。

ネットワーク会議では、区内16ヶ所で実施されているきっずぱあくに関することや、中京区の子育てに関する現状と課題の共有を行いました。

また、中京区子育て支援ネットワークが主催する「プログラム型きっずぱあく」

や「子育て支援者交流研修会」の企画・運営を行いました。

◇ネットワーク会議の開催（毎月1回）

【日 時】平成25年4月9日、5月14日、6月11日、7月23日、
9月10日、10月8日、11月12日、12月10日、
平成26年1月14日、2月18日、3月18日

【内 容】きっずばあく関連の取組み報告、子育て支援者交流研修会の企画調整、情報交換など

◇プログラム型「きっずばあく」の開催（中京区子育て支援ネットワーク協働事業）

※「きっずばあく in 明倫」

【日 時】毎月第2火曜日 午前10時～11時30分（7・8・2月を除く）

【会 場】元明倫幼稚園

【協 力】明倫学区社会福祉協議会・明倫学区民生児童委員会

（参加した子どもの数）

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
場所	明倫	明倫	明倫			明倫	明倫	明倫	明倫	明倫		明倫	9回
人数	19	38	25			25	16	14	18	24		18	197人

②子育て支援に関わるネットワークへの参画

区内の子育て支援に関わる関係機関が集会し、児童問題の把握や情報交換を目的に開催される「中京区子育て支援連絡会議」や、区内で地域子育て支援ステーションに指定されている保育所や児童館等の関係施設・機関が集う「子育て支援ステーション会議」に参画し、関係機関・施設職員等との関係づくりや活動交流に務めました。

また、7月10日（水）には、子育て支援ネットワークと地域子育て支援ステーション協働事業「中京びよびよ広場」をパトナにて開催し、68組の親子の参加がありました。

③中京区地域子育て支援ステーション会議への参画

中京区子育て支援ネットワークとの合同事業（中京びよびよ広場）開催にあたり、地域子育て支援ステーション会議に参画し、共有するとともに実施に向けた調整等を行いました。

（6）その他福祉に関連するネットワーク

①区民ふれあい事業実行委員会への参画

ア）中京区民ふれあいまつり 2013 への協力

区内の障がい者施設やボランティアグループ、当事者グループの協力を得て、施設・機関の作品等を展示・即売することで、高齢者・障がい者問題に対する理解促進を図りました。また、ボランティア活動への広報啓発も行いました。

②中京区認知症連携の会への参画

ア）第三回中京区認知症フォーラムへの協力

第三部「認知症相談会」の相談員を含めた要員派遣やポスターセッションにおいて協力しました。

イ) なかぎょう物忘れなんでも相談会への協力

第1回：11月22日、第2回：11月29日開催の相談会において、相談員を派遣しました。

ウ) おれんじCafe中京への協力

当日の運営について、要員派遣を中心に協力しました。

13. 区民への直接サービス事業の実施

(1) 高齢者ミニデイサービス事業の実施

① 虚弱高齢者等の介護予防を目的としたサロン事業の実施

平成8年より実施している高齢者ミニデイサービス事業については、企画・運営面で、ボランティアグループ「花みづきの会」の多大な協力のもと、区社協の在宅福祉サービス事業の柱として実施してきました。

高齢者を支える社会資源のひとつとして事業を継続してきましたが、区社協の費用負担も大きく、事業継続が困難なため、今年度末をもって廃止となりました。

ア) 利用状況並びにボランティア活動状況

※利用登録者16名(平均年齢86.0歳)

単位：人

区 分			利 用 者				ボランティア	
月 別	開設日		男性	女性	合計	1日平均	合計	1日平均
平成25年	4月	12日	3	66	69	5.8	84	7.0
	5月	12日	3	70	73	6.1	70	5.8
	6月	12日	1	67	68	5.7	67	5.6
	7月	13日	0	70	70	5.4	69	5.3
	8月	10日	1	56	57	5.5	73	7.3
	9月	11日	2	59	61	5.4	58	5.3
	10月	12日	2	63	65	5.6	70	5.8
	11月	12日	3	64	67	5.1	73	6.1
	12月	9日	1	45	46	4.7	55	6.1
平成26年	1月	11日	0	52	52	4.5	60	5.5
	2月	11日	0	50	50	4.5	59	5.4
	3月	11日	0	49	49	6.5	71	6.5
合 計	136日		16	711	727	—	809	—
1日平均利用人数			0.1	5.2	5.3	—	5.9	—

イ) 季節行事・外出行事等の実施

◇春のお花見&昼食会(4月12日、15日、17日)

<ボランティアと利用者の交流事業として実施>

【場所】しょうざん

◇端午の節句(4月26日、5月1日、13日)

【内容】おやつに柏餅を提供し、季節を感じる

◇夏越しの払え(6月24日、26日、28日)

【内容】おやつに水無月を提供し、厄を逃れ夏を迎える、季節を感じる

◇夏まつり(8月2日、5日、7日)

【内容】昼食に散らし寿司

金魚すくい、ヨーヨー釣り、クリームソーダ、たこせん、果物盛り合わせなどを提供

青少年の福祉体験事業として、高校生 6 名の体験を受け入れる

◇お月見（9月9日、11日、13日）

【内容】おやつに月見団子を提供し、季節を感じる

◇ミニ運動会（10月7日、9日、11日）

【内容】パン食い競争：おやつにアンパンを提供

◇秋の紅葉&昼食会（11月18日）

<ボランティアと利用者の交流事業として実施>

【場所】ふれあい会館

◇クリスマス会（12月16日、18日、20日）

【内容】クリスマスケーキ作り

◇新春お茶会（1月6日、8日、10日）

【内容】昼食に散らし寿司

お抹茶を点てて、生菓子を提供し、新年を祝う

◇おやつ作り（どら焼き）（2月17日、19日、21日）

◇雛祭り（3月3日、5日、7日）

【内容】昼食に散らし寿司

◇その他

・大正琴演奏会（7月24日）

・近隣住民宅にて音楽観賞会（10月16日、18日）

・手話学習会みみずく主催「お茶会」に参加（1月11日）

・ボランティアによる詩吟披露（3月27日、29日）

②協力ボランティアグループ「花みづきの会」の育成・支援

（会議の開催）

◇総会

日時：平成25年4月16日（火）11時～11時45分

内容：平成24年度の活動ならびに会計報告について

平成25年度の活動について

新世話人の選出について

<事務局より>

ミニデイサービス事業の運営状況、収支報告、25年度計画など

◇世話人会議

日時：毎月第一火曜日 10時～11時

内容：ミニデイ事業の日常的な企画運営に対する確認・検討

（当面の行事予定、創作活動の作品、レクリエーションの内容など）

（2）ふれあいいいきいきサロン事業の実施

①高齢者の生きがいと健康増進・孤立防止を目的としたサロン事業の実施

高齢者の生きがいと健康増進・孤立防止のために、ボランティアグループ「いきいき会」が全面的に企画・運営を担って実施しています。

毎月11日開催を基本に、中京区地域福祉センターを会場に開催しています。

<実施日、事業内容、利用状況並びにボランティア活動状況>

実施日	事業内容	利用者数	ボランティア (いきいき会)
4月11日(木)	歌:「チャンチキおけさ」「おぼろ月夜」 すこやか体操 創作:布で作るすみれとデージー	13名	11名
4月25日(木)	総会	—	10名
5月13日(月)	歌「茶つみ」「北上夜曲」 すこやか体操 創作:フォトフレーム	12名	12名
6月11日(火)	歌「森の水車」「女ひとり」 すこやか体操 創作:ネコちゃんの鍵ケース	14名	10名
7月11日(木)	歌「富士山」「青い山脈」 すこやか体操 創作:型抜アート(金魚)	15名	11名
9月11日(水)	歌「トンボのめがね」「我ら人生六十から」 すこやか体操 創作:ミニタワシで作る狸	21名	13名
10月11日(金)	歌「村祭り」「月がとっても青いから」 すこやか体操 創作:花たてと百日草	16名	11名
11月11日(月)	歌「どんぐりころころ」「瀬戸の花嫁」 すこやか体操 創作:ハローウィンの根付け	19名	11名
12月11日(水)	歌「赤鼻のトナカイ」「ジングルベル」「清しこの夜」 すこやか体操 創作:箸袋作り・ケーキ作り	23名	12名
1月14日(火)	歌「1月1日」「四季の歌」 すこやか体操 創作:干支の壁掛け	18名	11名
2月12日(水)	歌「たき火」「湯島の白梅」 すこやか体操 創作:ペア人形	23名	11名
3月11日(火)	歌「うれしいひな祭り」「柿ノ木坂の家」 すこやか体操 創作:切り絵(ぼたん)	20名	10名
合計		194名	133名

②協力ボランティアグループ「いきいき会」の育成・支援

- ◆総会 4月25日(木)
 - ・平成24年度活動報告並びに平成25年度活動計画について
 - ・役員を選出について
- ◆企画会議 毎月第4木曜日
 - ・次月の計画について

(3) 介護世帯等に対する車いす貸出事業の実施

区内の在宅高齢者や介護者の日常生活をサポートするため、介護用車いすの貸出を行いました。また、貸出の際に状況をお聞きし関係機関の情報を伝えるなどの支援を行いました。

◇貸出件数：80件

◇利用理由：通院、外出、要介護認定申請中、旅行等

(4) 中京区地域福祉センターの運営

福祉関係団体やボランティアグループ等に対し、会議室等の貸し出しを行いました。(前述)

14. その他

(1) 実習生等の受け入れ

① 社会福祉援助技術現場実習（社会福祉士受験資格取得）受入

大学名	実習期間	担当職員
花園大学	平成25年8月1日～9月3日 平成25年9月3日～10月8日	主任 越野 奈津美
京都府立大学	平成25年9月4日～10月11日	事務局次長 石田 雅也
佛教大学	平成25年10月21日～11月22日 平成25年11月25日～12月27日	主任 越野 奈津美

② その他の受入

団体名	日程	担当職員
京都府立医科大学 医学部看護学科	平成25年5月15日・22日、10月18日・21日、12月4日・9日 平成26年1月17日・20日	嘱託専門員 市川 亜也子
一般財団法人 教職員生涯福祉財団	平成25年10月13日	主任 大岩 麻実
京都府立大学 公共政策学部2回生	平成25年12月16日 平成25年12月26日	事務局次長 石田 雅也

(2) 講師・報告者の派遣

派遣内容	日程	担当職員
花園大学 相談援助実習指導Ⅱ	平成25年5月17日	嘱託専門員 小原 滉平
花園大学 社会福祉学演習A	平成25年6月17日	事務局次長 主任 石田 雅也 大岩 麻実
西大路工房 家族会研修会	平成25年7月6日	主任 越野 奈津美
子育て支援拠点事業 担当者ブロック研修	平成25年7月29日	主任 大岩 麻実
京都府立大学 社会福祉実習指導Ⅲ	平成25年11月20日	事務局次長 石田 雅也

社会福祉法人京都市中京区社会福祉協議会

京都市中京区大宮通御池下る三坊大宮町121-2

電話 (075) 822-1011

FAX (075) 822-1829

Eメール : fukusi06@mediawars.ne.jp

平成25年度
資金収支計算書・事業活動収支計算書
貸借対照表・財産目録

つながり・ささえ・ふれあう中京のまち（^o^）

社会福祉法人 京都市中京区社会福祉協議会



平成25年度 資金収支計算書（総括表）

（自）平成25年4月1日

（至）平成26年3月31日

I. 経常活動による収支

（単位：円）

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	11,386,000	2,000	0	11,388,000	11,090,950	297,050	
1. 一般会費収入	473,000	2,000	0	475,000	477,000	△ 2,000	会員会費
2. 特別会費収入	10,913,000	0	0	10,913,000	10,613,950	299,050	賛助会員会費
2. 寄付金収入	51,000	0	0	51,000	70,247	△ 19,247	
1. 寄付金収入	51,000	0	0	51,000	70,247	△ 19,247	京都錦ライオンズクラブより
3. 経常経費補助金収入	21,789,000	567,000	0	22,356,000	21,282,000	1,074,000	
1. 市社協補助金収入	21,739,000	567,000	0	22,306,000	21,232,000	1,074,000	職員人件費、事務所設置補助費、地域の絆づくり事業補助金
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	50,000	0	0	50,000	50,000	0	京都市災害ボランティアセンター補助金
4. 受託金収入	22,562,000	492,000	0	23,054,000	23,060,717	△ 6,717	
1. 市社協受託金収入	21,660,000	492,000	0	22,152,000	22,164,717	△ 12,717	健康すこやか学級事業委託料、ボランティアセンター運営費、日常生活自立支援事業人件費及び事務費
2. 府社協受託金収入	902,000	0	0	902,000	896,000	6,000	生活福祉資金貸付事業推進費(事務費、民生児童委員実費弁償費)
5. 事業収入	2,440,000	△ 100,000	0	2,340,000	2,355,910	△ 15,910	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	2,440,000	△ 100,000	0	2,340,000	2,355,910	△ 15,910	ミニデイサービス利用料、会議室使用料、日常生活自立支援事業利用料
6. 共同募金配分金収入	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	
1. 一般配分金収入	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	共同募金会からの配分実績
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	350,000	550,000	0	900,000	954,990	△ 54,990	
1. 雑収入	350,000	550,000	0	900,000	954,990	△ 54,990	コピー・印刷代、実習謝礼、公用車廃車に伴う損保料戻入
9. 受取利息配当金収入	1,000	0	0	1,000	1	999	
1. 受取利息配当金収入	1,000	0	0	1,000	1	999	
10. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	
1. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	学区社協支援事業経理区分にて収入
経常収入計(1)	73,593,000	1,511,000	0	75,104,000	73,829,753	1,274,247	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支 出							
1. 人件費支出	35,717,000	△ 472,000	0	35,245,000	33,843,446	1,401,554	
1. 職員費	35,547,000	△ 472,000	0	35,075,000	33,843,446	1,231,554	職員人件費
2. 非常勤職員費	170,000	0	0	170,000	0	170,000	
2. 事務費支出	3,754,000	308,000	0	4,062,000	3,251,116	810,884	
1. 旅費交通費	189,000	0	△ 20,000	169,000	79,940	89,060	タクシーチケット代、職員外勤交通実費、出張旅費等
2. 研修費	20,000	0	0	20,000	9,000	11,000	研修参加費
3. 消耗品費	344,000	0	10,000	354,000	133,617	220,383	事務用消耗品代
4. 器具什器費	1,000	28,000	0	29,000	28,665	335	カラーインクジェットプリンター購入
5. 印刷製本費	136,000	0	0	136,000	66,360	69,640	区社協封筒印刷、年賀状、名刺等
6. 光熱水費	500,000	0	0	500,000	350,310	149,690	地域福祉センター光熱水費
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	119,000	0	20,000	139,000	138,218	782	PC用ウイルス対策ソフト、財務会計ソフト保守契約、機材修繕等
9. 通信運搬費	494,000	0	△ 10,000	484,000	454,332	29,668	法人用・地権事業用固定電話(2台)、ミニデイ・地権事業携帯電話(3台)利用料
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	397,000	240,000	△ 18,000	619,000	436,590	182,410	セコム保守料、清掃費用、PC入れ替えに伴う初期設定費用
13. 手数料	180,000	0	0	180,000	171,477	8,523	振込手数料
14. 損害保険料	52,000	0	0	52,000	50,730	1,270	火災保険、事業活動保険
15. 賃借料	617,000	40,000	0	657,000	630,849	26,151	職員用PC(6台)・プリンター・電話機、FAXリース料、貸金庫使用料
16. 租税公課	25,000	0	0	25,000	21,200	3,800	印紙代
17. 渉外費	450,000	0	83,000	533,000	532,750	250	地域事業参加にかかる会費、祝金、協賛金等
18. 雑費	230,000	0	△ 65,000	165,000	147,078	17,922	新聞購読料、福祉手帳の購入、関連書籍の定期購読料等
3. 事業費支出	8,694,000	324,000	0	9,018,000	8,007,505	1,010,495	
1. 諸謝金	205,000	0	49,000	254,000	214,211	39,789	区民集会、各種研修会等開催にかかる講師謝金
2. 旅費交通費	547,000	0	△ 23,000	524,000	522,000	2,000	生活福祉資金貸付事業民生委員実費弁償費
3. 消耗品費	839,000	0	186,000	1,025,000	967,325	57,675	コピー、印刷機の消耗品、各種事業消耗品
4. 器具什器費	50,000	0	90,000	140,000	139,305	695	公用自転車4台、ラミネーター購入
5. 印刷製本費	761,000	194,000	△ 69,000	886,000	851,028	34,972	活動計画第三次プラン製本費、コピーカウンター料金実績等
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	108,000	0	7,000	115,000	114,405	595	車両ガソリン代、灯油代
8. 修繕費	55,000	0	35,000	90,000	89,327	673	車両車検、12ヶ月点検費用等
9. 給食費	1,320,000	0	△ 35,000	1,285,000	1,057,525	227,475	ミニデイ利用者弁当代・共有食品代等
10. 材料費	125,000	0	27,000	152,000	133,751	18,249	ミニデイ・いきいきサロン創作活動用材料代、小学校向け授業材料費
11. 通信運搬費	772,000	0	0	772,000	644,779	127,221	配送費用実績等
12. 会議費	20,000	0	21,000	41,000	40,473	527	会場代等
13. 広報費	752,000	0	1,000	753,000	734,673	18,327	広報紙べんがらごうし発行(2回)、各種事業チラシ・ポスター作成
14. 業務委託費	2,356,000	130,000	△ 278,000	2,208,000	1,842,960	365,040	ホームページ保守管理費、生活支援員活動費、ミニデイ送迎委託等
15. 損害保険料	264,000	0	1,000	265,000	230,432	34,568	車両任意保険、各種事業に対する保険、ボランティア保険等
16. 賃借料	456,000	0	△ 10,000	446,000	380,820	65,180	コピー機、丁合機リース料、各種事業の会場使用料等
17. 租税公課	23,000	0	0	23,000	16,200	6,800	自動車税、車両重量税、印紙代
18. 雑費	41,000	0	△ 2,000	39,000	28,291	10,709	ユースアクション保菌検査代、湯茶代等

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	17,059,000	30,000	0	17,089,000	17,017,313	71,687	
1. 助成金支出	17,059,000	30,000	0	17,089,000	17,017,313	71,687	学区社協活動助成(基本助成・総合推進助成・実績助成・健康すこやか学級事業助成)、地域の絆づくり助成、福祉団体事業・福祉活動助成、地域福祉推進モデル助成、子育て支援モデル助成、学生活動支援事業助成
5. 負担金支出	100,000	0	0	100,000	100,000	0	
1. 負担金支出	100,000	0	0	100,000	100,000	0	市社協会費
6. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	
1. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	法人運営経理区分より支出
経常支出計(2)	73,505,000	190,000	0	73,695,000	70,400,380	3,294,620	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	88,000	1,321,000	0	1,409,000	3,429,373	△ 2,020,373	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 固定資産取得支出	0	159,000	0	159,000	158,340	660	
1. 器具及び備品取得支出	0	159,000	0	159,000	158,340	660	モバイルPC購入
2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	0	
3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	159,000	0	159,000	158,340	660	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	△ 159,000	0	△ 159,000	△ 158,340	△ 660	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	500,000	0	0	500,000	0	500,000	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△ 412,000	1,162,000	0	750,000	3,271,033	△ 2,521,033	
前期末支払資金残高(12)	15,480,000	589,000	0	16,069,000	16,066,438	2,562	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	15,068,000	1,751,000	0	16,819,000	19,337,471	△ 2,518,471	次年度繰越金

経理区分A 1. 法人運営事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	11,386,000	2,000	0	11,388,000	11,090,950	297,050	
1. 一般会費収入	473,000	2,000	0	475,000	477,000	△ 2,000	会員会費
2. 特別会費収入	10,913,000	0	0	10,913,000	10,613,950	299,050	賛助会員会費
2. 寄付金収入	1,000	0	0	1,000	20,247	△ 19,247	
1. 寄付金収入	1,000	0	0	1,000	20,247	△ 19,247	
3. 経常経費補助金収入	21,359,000	537,000	0	21,896,000	20,822,000	1,074,000	
1. 市社協補助金収入	21,359,000	537,000	0	21,896,000	20,822,000	1,074,000	職員人件費、事務所設置補助費
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	0	0	0	0	0	0	
4. 受託金収入	902,000	0	0	902,000	896,000	6,000	
1. 市社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協受託金収入	902,000	0	0	902,000	896,000	6,000	生活福祉資金貸付事業推進費(事務費、民生児童委員実費弁償費)
5. 事業収入	0	0	0	0	0	0	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	0	0	0	0	0	0	
6. 共同募金配分金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般配分金収入	0	0	0	0	0	0	
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	350,000	430,000	0	780,000	835,730	△ 55,730	
1. 雑収入	350,000	430,000	0	780,000	835,730	△ 55,730	コピー・印刷代、実習謝礼、公用車廃車に伴う損保料戻入
9. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
10. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
経常収入計(1)	33,998,000	969,000	0	34,967,000	33,664,927	1,302,073	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支 出							
1. 人件費支出	21,117,000	△ 472,000	0	20,645,000	20,645,000	0	
1. 職員費	21,117,000	△ 472,000	0	20,645,000	20,645,000	0	正職員人件費
2. 非常勤職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 事務費支出	2,549,000	308,000	0	2,857,000	2,294,997	562,003	
1. 旅費交通費	139,000	0	△ 20,000	119,000	79,940	39,060	タクシーチケット代、職員外勤交通実費
2. 研修費	10,000	0	0	10,000	9,000	1,000	研修参加費
3. 消耗品費	300,000	0	0	300,000	82,684	217,316	事務用品代
4. 器具什器費	1,000	28,000	0	29,000	28,665	335	カラーインクジェットプリンター購入
5. 印刷製本費	136,000	0	0	136,000	66,360	69,640	区社協封筒印刷、年賀状、名刺等
6. 光熱水費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	119,000	0	20,000	139,000	138,218	782	PC用ウイルス対策ソフト、財務会計ソフト保守契約、機材修繕等
9. 通信運搬費	324,000	0	0	324,000	318,188	5,812	法人用固定電話代実績
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	157,000	240,000	△ 18,000	379,000	200,340	178,660	セコム保守料、PC入れ替えに伴う初期設定費用
13. 手数料	140,000	0	0	140,000	132,475	7,525	振込手数料
14. 損害保険料	52,000	0	0	52,000	50,730	1,270	火災保険、事業活動保険
15. 賃借料	492,000	40,000	0	532,000	507,369	24,631	職員用PC(6台)・プリンター・電話機・FAX・貸金庫リース料
16. 租税公課	4,000	0	0	4,000	1,200	2,800	印紙代
17. 渉外費	450,000	0	83,000	533,000	532,750	250	地域事業参加にかかる会費・祝金・協賛金、慶弔費
18. 雑費	225,000	0	△ 65,000	160,000	147,078	12,922	新聞購読料、福祉手帳の購入、関連書籍の定期購読料等
3. 事業費支出	2,241,000	194,000	0	2,435,000	2,339,600	95,400	
1. 諸謝金	0	0	0	0	0	0	
2. 旅費交通費	522,000	0	0	522,000	522,000	0	生活福祉資金貸付事業民生委員実費弁償費
3. 消耗品費	510,000	0	59,000	569,000	568,443	557	コピー用紙、印刷機マスター・インクの購入
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	405,000	194,000	△ 69,000	530,000	524,496	5,504	活動計画第三次プラン製本費案分、賛助会費資材等
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 給食費	0	0	0	0	0	0	
10. 材料費	0	0	0	0	0	0	
11. 通信運搬費	461,000	0	0	461,000	383,588	77,412	発送費用、インターネットプロバイダー料
12. 会議費	20,000	0	21,000	41,000	40,473	527	理事会・評議員会会場使用料
13. 広報費	210,000	0	0	210,000	208,950	1,050	賛助会費募集にかかるペンがらごうし作成費
14. 業務委託費	0	0	11,000	11,000	11,000	0	
15. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
16. 賃借料	100,000	0	△ 20,000	80,000	75,600	4,400	学区社協会会長会議会場使用料
17. 租税公課	3,000	0	0	3,000	0	3,000	
18. 雑費	10,000	0	△ 2,000	8,000	5,050	2,950	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 助成金支出	0	0		0	0	0	学区社協活動助成(基本助成・総合推進助成・実績助成・健康すこやか学級事業助成)、地域の絆づくり助成、福祉団体事業・福祉活動助成、地域福祉推進モデル助成、子育て支援モデル助成、学生活動支援事業助成
5. 負担金支出	100,000	0	0	100,000	100,000	0	
1. 負担金支出	100,000	0		100,000	100,000	0	市社協会費
6. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	
1. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	0		8,181,000	8,181,000	0	学区社協支援事業経理区分への繰出し
経常支出計(2)	34,188,000	30,000	0	34,218,000	33,560,597	657,403	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	△ 190,000	939,000	0	749,000	104,330	644,670	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 固定資産取得支出	0	0	0	0	0	0	
1. 器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	0	
2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	0	
3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	500,000	0	0	500,000	0	500,000	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	△ 690,000	939,000	0	249,000	104,330	144,670	
前期末支払資金残高(12)	4,711,000	98,000		4,809,000	4,808,165	835	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	4,021,000	1,037,000	0	5,058,000	4,912,495	145,505	次年度繰越金

経理区分A 2. 学区社協支援事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 特別会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 経常経費補助金収入	380,000	30,000	0	410,000	410,000	0	
1. 市社協補助金収入	380,000	30,000	0	410,000	410,000	0	地域の絆づくり事業補助金
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	0	0	0	0	0	0	
4. 受託金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 市社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
5. 事業収入	0	0	0	0	0	0	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	0	0	0	0	0	0	
6. 共同募金配分金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般配分金収入	0	0	0	0	0	0	
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
1. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
9. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
10. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	
1. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	0	0	8,181,000	8,181,000	0	法人運営事業経理区分より繰入れ
経常収入計(1)	8,561,000	30,000	0	8,591,000	8,591,000	0	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支出							
1. 人件費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 非常勤職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 事務費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
2. 研修費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	0	0	0	0	0	0	
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 光熱水費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 通信運搬費	0	0	0	0	0	0	
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	0	0	0	0	0	0	
13. 手数料	0	0	0	0	0	0	
14. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
15. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
16. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
17. 渉外費	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	
3. 事業費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 諸謝金	0	0	0	0	0	0	
2. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	0	0	0	0	0	0	
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 給食費	0	0	0	0	0	0	
10. 材料費	0	0	0	0	0	0	
11. 通信運搬費	0	0	0	0	0	0	
12. 会議費	0	0	0	0	0	0	
13. 広報費	0	0	0	0	0	0	
14. 業務委託費	0	0	0	0	0	0	
15. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
16. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
17. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	8,561,000	30,000	0	8,591,000	8,519,213	71,787	
1. 助成金支出	8,561,000	30,000	0	8,591,000	8,519,213	71,787	学区社協活動助成(基本助成・総合推進助成・実績助成【敬老行事】)、地域の絆づくり助成
5. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
6. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
経常支出計(2)	8,561,000	30,000	0	8,591,000	8,519,213	71,787	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	0	0	0	71,787	△ 71,787	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入	1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	
	2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	
	3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	
	1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0
支出	1. 固定資産取得支出	0	0	0	0	0	
	1. 器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	
	2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	
	3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	0	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	0	0	0	71,787	△ 71,787	
前期末支払資金残高(12)	548,000	1,000	0	549,000	548,281	719	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	548,000	1,000	0	549,000	620,068	△ 71,068	次年度繰越金

経理区分A 3. 在宅福祉サービス事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 特別会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 経常経費補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 市社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	0	0	0	0	0	0	
4. 受託金収入	11,165,000	492,000	0	11,657,000	11,669,717	△ 12,717	
1. 市社協受託金収入	11,165,000	492,000	0	11,657,000	11,669,717	△ 12,717	健康すこやか学級事業委託料(年度末最終精算に伴う増額)
2. 府社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
5. 事業収入	1,540,000	△ 500,000	0	1,040,000	1,014,000	26,000	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	1,540,000	△ 500,000	0	1,040,000	1,014,000	26,000	ミニデイサービス利用料、会議室使用料
6. 共同募金配分金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般配分金収入	0	0	0	0	0	0	
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	0	120,000	0	120,000	119,260	740	
1. 雑収入	0	120,000	0	120,000	119,260	740	公用車廃車(前期)に伴う損保料戻入
9. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
10. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
経常収入計(1)	12,705,000	112,000	0	12,817,000	12,802,977	14,023	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支 出							
1. 人件費支出	5,470,000	0	0	5,470,000	4,068,446	1,401,554	
1. 職員費	5,300,000	0	0	5,300,000	4,068,446	1,231,554	嘱託専門員人件費、職員超過勤務手当等
2. 非常勤職員費	170,000	0	0	170,000	0	170,000	
2. 事務費支出	854,000	0	0	854,000	687,331	166,669	
1. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
2. 研修費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	44,000	0	10,000	54,000	50,933	3,067	トイレ消耗品、事務消耗品
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 光熱水費	500,000	0	0	500,000	350,310	149,690	地域福祉センター光熱水費
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 通信運搬費	50,000	0	△ 10,000	40,000	29,838	10,162	ミニデイ用携帯電話代(2台分)
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	240,000	0	0	240,000	236,250	3,750	センター清掃費用
13. 手数料	0	0	0	0	0	0	
14. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
15. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
16. 租税公課	20,000	0	0	20,000	20,000	0	健康すこやか学級事業委託契約に伴う印紙代
17. 渉外費	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	
3. 事業費支出	3,254,000	0	0	3,254,000	2,618,414	635,586	
1. 諸謝金	34,000	0	0	34,000	22,274	11,726	予防介護研修会講師謝礼
2. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	40,000	0	82,000	122,000	121,680	320	ミニデイ消耗品
4. 器具什器費	50,000	0	90,000	140,000	139,305	695	公用自転車4台、ラミネーター購入
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	108,000	0	7,000	115,000	114,405	595	車両ガソリン代、灯油代
8. 修繕費	45,000	0	35,000	80,000	79,327	673	車両車検費用等
9. 給食費	1,320,000	0	△ 35,000	1,285,000	1,057,525	227,475	ミニデイ利用者弁当代・共有食品代等
10. 材料費	40,000	0	0	40,000	29,531	10,469	ミニデイ創作活動用材料代
11. 通信運搬費	200,000	0	0	200,000	187,591	12,409	発送費用案分
12. 会議費	0	0	0	0	0	0	
13. 広報費	0	0	0	0	0	0	
14. 業務委託費	1,160,000	0	△ 179,000	981,000	662,680	318,320	ミニデイ送迎委託
15. 損害保険料	197,000	0	0	197,000	168,536	28,464	健康すこやか学級・ミニデイ・ボランティア保険、車両任意保険
16. 賃借料	40,000	0	0	40,000	19,360	20,640	介護予防研修会場費
17. 租税公課	20,000	0	0	20,000	16,200	3,800	自動車税、重量税
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	2,850,000	0	0	2,850,000	2,850,000	0	
1. 助成金支出	2,850,000	0	0	2,850,000	2,850,000	0	学区社協活動助成(健康すこやか学級事業助成)
5. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
6. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
経常支出計(2)	12,428,000	0	0	12,428,000	10,224,191	2,203,809	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	277,000	112,000	0	389,000	2,578,786	△ 2,189,786	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 固定資産取得支出	0	0	0	0	0	0	
1. 器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	0	
2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	0	
3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0	
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	0	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	277,000	112,000	0	389,000	2,578,786	△ 2,189,786	
前期末支払資金残高(12)	9,085,000	398,000	0	9,483,000	9,482,511	489	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	9,362,000	510,000	0	9,872,000	12,061,297	△ 2,189,297	次年度繰越金

経理区分A 4. ボランティアセンター事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 特別会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 寄付金収入	50,000	0	0	50,000	50,000	0	
1. 寄付金収入	50,000	0	0	50,000	50,000	0	京都錦ライオンズクラブより
3. 経常経費補助金収入	50,000	0	0	50,000	50,000	0	
1. 市社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	50,000	0	0	50,000	50,000	0	京都市災害ボランティアセンター補助金
4. 受託金収入	2,130,000	0	0	2,130,000	2,130,000	0	
1. 市社協受託金収入	2,130,000	0	0	2,130,000	2,130,000	0	ボランティアセンター運営費
2. 府社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
5. 事業収入	0	0	0	0	0	0	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	0	0	0	0	0	0	
6. 共同募金配分金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般配分金収入	0	0	0	0	0	0	
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
1. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
9. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
10. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
経常収入計(1)	2,230,000	0	0	2,230,000	2,230,000	0	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支出							
1. 人件費支出	1,130,000	0	0	1,130,000	1,130,000	0	
1. 職員費	1,130,000	0	0	1,130,000	1,130,000	0	嘱託専門員人件費等
2. 非常勤職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 事務費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
2. 研修費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	0	0	0	0	0	0	
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 光熱水費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 通信運搬費	0	0	0	0	0	0	
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	0	0	0	0	0	0	
13. 手数料	0	0	0	0	0	0	
14. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
15. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
16. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
17. 渉外費	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	
3. 事業費支出	1,050,000	0	0	1,050,000	891,660	158,340	
1. 諸謝金	24,000	0	64,000	88,000	87,274	726	各ボランティア講座講師謝礼
2. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	75,000	0	△ 1,000	74,000	55,553	18,447	AEDパッド、各ボランティア講座開催にかかる消耗品等
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	250,000	0	0	250,000	220,532	29,468	コピーカウンター料金実績等
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	10,000	0	0	10,000	10,000	0	車いす点検費用、ボランティアビューロードアノブ修理
9. 給食費	0	0	0	0	0	0	
10. 材料費	25,000	0	27,000	52,000	47,935	4,065	災害時要配慮者支援事業の小学校向け授業材料費(缶入りパン)等
11. 通信運搬費	25,000	0	0	25,000	25,000	0	発送費用案分
12. 会議費	0	0	0	0	0	0	
13. 広報費	52,000	0	0	52,000	47,185	4,815	ユースアクション、各ボランティア講座のチラシ・ポスター制作
14. 業務委託費	305,000	0	△ 91,000	214,000	143,700	70,300	ユースパンフレット下代、各ボランティア講座指導協力費等
15. 損害保険料	18,000	0	1,000	19,000	18,300	700	ユースアクション参加者保険料
16. 賃借料	240,000	0	0	240,000	212,940	27,060	コピー機・丁合機リース料
17. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	26,000	0	0	26,000	23,241	2,759	ユースアクション保菌検査代等

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	50,000	0	0	50,000	50,000	0	
1. 助成金支出	50,000	0	0	50,000	50,000	0	学生生活動支援事業助成
5. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
6. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
経常支出計(2)	2,230,000	0	0	2,230,000	2,071,660	158,340	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	0	0	0	158,340	△ 158,340	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明	
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額				
収入	1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0		
	1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0		
	2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0		
	1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0		
	3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0		
	1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0		
施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0		
支出	1. 固定資産取得支出	0	159,000	0	159,000	158,340	660	
	1. 器具及び備品取得支出	0	159,000	0	159,000	158,340	660	モバイルPC購入
	2. 車輜運搬具取得支出	0	0	0	0	0	0	
	3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	0	
施設整備等支出計(5)	0	159,000	0	159,000	158,340	660		
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	△ 159,000	0	△ 159,000	△ 158,340	△ 660		

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	0	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	△ 159,000	0	△ 159,000	0	△ 159,000	
前期末支払資金残高(12)	475,000	0	0	475,000	474,854	146	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	475,000	△ 159,000	0	316,000	474,854	△ 158,854	次年度繰越金

経理区分A 5. 共同募金配分事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 特別会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 経常経費補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 市社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	0	0	0	0	0	0	
4. 受託金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 市社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
5. 事業収入	0	0	0	0	0	0	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	0	0	0	0	0	0	
6. 共同募金配分金収入	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	
1. 一般配分金収入	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	共同募金からの配分実績
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
1. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
9. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 受取利息配当金収入	0	0	0	0	0	0	
10. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
経常収入計(1)	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支出							
1. 人件費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 非常勤職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 事務費支出	0	0	0	0	0	0	
1. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
2. 研修費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	0	0	0	0	0	0	
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 光熱水費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 通信運搬費	0	0	0	0	0	0	
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	0	0	0	0	0	0	
13. 手数料	0	0	0	0	0	0	
14. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
15. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
16. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
17. 渉外費	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	
3. 事業費支出	1,235,000	0	0	1,235,000	1,235,838	△ 838	
1. 諸謝金	124,000	0	△ 15,000	109,000	104,663	4,337	活動計画第三次プラン執筆料、区民集会発表者謝礼等
2. 旅費交通費	25,000	0	△ 23,000	2,000	0	2,000	
3. 消耗品費	164,000	0	47,000	211,000	207,454	3,546	カラープリンタートナー代等事業消耗品
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	106,000	0	0	106,000	106,000	0	活動計画第三次プラン製本費案分
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 給食費	0	0	0	0	0	0	
10. 材料費	60,000	0	0	60,000	56,285	3,715	いきいきサロン創作活動用材料代
11. 通信運搬費	0	0	0	0	0	0	
12. 会議費	0	0	0	0	0	0	
13. 広報費	480,000	0	0	480,000	468,300	11,700	べんがらごうし発行費
14. 業務委託費	171,000	0	△ 19,000	152,000	193,620	△ 41,620	ホームページ保守管理費、区民集会取材費用等
15. 損害保険料	29,000	0	0	29,000	26,596	2,404	きつずばあく保険、いきいきサロンボランティア保険等
16. 賃借料	76,000	0	10,000	86,000	72,920	13,080	区民集会、民生・社協研修会場費
17. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	5,598,000	0	0	5,598,000	5,598,100	△ 100	
1. 助成金支出	5,598,000	0	0	5,598,000	5,598,100	△ 100	学区社協活動助成(実績助成)、福祉団体事業・福祉活動助成、地域福祉推進モデル助成、子育て支援モデル助成
5. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
6. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
経常支出計(2)	6,833,000	0	0	6,833,000	6,833,938	△ 938	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	0	0	0	0	0	0	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入	1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	
	2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	
	3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	
	1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	0
支出	1. 固定資産取得支出	0	0	0	0	0	
	1. 器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	
	2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	
	3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	0
施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	0	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	0	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	0	0	0	0	0	0	
前期末支払資金残高(12)	0	0	0	0	0	0	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	0	0	0	0	0	0	次年度繰越金

経理区分A 6. 福祉サービス利用援助事業

I. 経常活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 会費収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 特別会費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 寄付金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 経常経費補助金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 市社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
2. 府社協補助金収入	0	0	0	0	0	0	
3. 民間補助金収入	0	0	0	0	0	0	
4. 受託金収入	8,365,000	0	0	8,365,000	8,365,000	0	
1. 市社協受託金収入	8,365,000	0	0	8,365,000	8,365,000	0	日常生活自立支援事業人件費及び事務費
2. 府社協受託金収入	0	0	0	0	0	0	
5. 事業収入	900,000	400,000	0	1,300,000	1,341,910	△ 41,910	
1. 参加費収入	0	0	0	0	0	0	
2. 利用料収入	900,000	400,000	0	1,300,000	1,341,910	△ 41,910	日常生活自立支援事業利用料
6. 共同募金配分金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 一般配分金収入	0	0	0	0	0	0	
7. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	0	0	0	
8. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
1. 雑収入	0	0	0	0	0	0	
9. 受取利息配当金収入	1,000	0	0	1,000	1	999	
1. 受取利息配当金収入	1,000	0	0	1,000	1	999	預金利息収入
10. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金収入	0	0	0	0	0	0	
経常収入計(1)	9,266,000	400,000	0	9,666,000	9,706,911	△ 40,911	

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
支出							
1. 人件費支出	8,000,000	0	0	8,000,000	8,000,000	0	
1. 職員費	8,000,000	0	0	8,000,000	8,000,000	0	日常生活自立支援事業専門員人件費
2. 非常勤職員費	0	0	0	0	0	0	
2. 事務費支出	351,000	0	0	351,000	268,788	82,212	
1. 旅費交通費	50,000	0	0	50,000	0	50,000	
2. 研修費	10,000	0	0	10,000	0	10,000	
3. 消耗品費	0	0	0	0	0	0	
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 光熱水費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 通信運搬費	120,000	0	0	120,000	106,306	13,694	日常生活自立支援事業専用電話(固定1台、携帯1台)利用料
10. 会議費	0	0	0	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	0	0	0	
12. 業務委託費	0	0	0	0	0	0	
13. 手数料	40,000	0	0	40,000	39,002	998	利用料払込料金(郵便振替)加入者負担分
14. 損害保険料	0	0	0	0	0	0	
15. 賃借料	125,000	0	0	125,000	123,480	1,520	職員用PC(2台)リース料、貸金庫使用料
16. 租税公課	1,000	0	0	1,000	0	1,000	
17. 渉外費	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	5,000	0	0	5,000	0	5,000	
3. 事業費支出	914,000	130,000	0	1,044,000	921,993	122,007	
1. 諸謝金	23,000	0	0	23,000	0	23,000	
2. 旅費交通費	0	0	0	0	0	0	
3. 消耗品費	50,000	0	△ 1,000	49,000	14,195	34,805	事業消耗品
4. 器具什器費	0	0	0	0	0	0	
5. 印刷製本費	0	0	0	0	0	0	
6. 車両費	0	0	0	0	0	0	
7. 燃料費	0	0	0	0	0	0	
8. 修繕費	0	0	0	0	0	0	
9. 給食費	0	0	0	0	0	0	
10. 材料費	0	0	0	0	0	0	
11. 通信運搬費	86,000	0	0	86,000	48,600	37,400	生活支援員報告書返送用郵券代、送送費用案分
12. 会議費	0	0	0	0	0	0	
13. 広報費	10,000	0	1,000	11,000	10,238	762	生活支援員養成研修周知にかかるポスター・チラシ代
14. 業務委託費	720,000	130,000	0	850,000	831,960	18,040	生活支援員活動費
15. 損害保険料	20,000	0	0	20,000	17,000	3,000	事業実施にかかる保険料
16. 賃借料	0	0	0	0	0	0	
17. 租税公課	0	0	0	0	0	0	
18. 雑費	5,000	0	0	5,000	0	5,000	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
4. 助成金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 助成金支出	0	0	0	0	0	0	
5. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 負担金支出	0	0	0	0	0	0	
6. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 経理区分間繰入金支出	0	0	0	0	0	0	
経常支出計(2)	9,265,000	130,000	0	9,395,000	9,190,781	204,219	
経常活動資金収支差額(3)=(1)-(2)	1,000	270,000	0	271,000	516,130	△ 245,130	

II. 施設整備等による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入	1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備補助金収入	0	0	0	0	0	
	2. 施設整備等負担金収入	0	0	0	0	0	
	1. 設備整備負担金収入	0	0	0	0	0	
	3. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0	
1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	0	0		
	施設整備等収入計(4)	0	0	0	0	0	
支出	1. 固定資産取得支出	0	0	0	0	0	
	1. 器具及び備品取得支出	0	0	0	0	0	
	2. 車両運搬具取得支出	0	0	0	0	0	
	3. ソフトウェア取得支出	0	0	0	0	0	
	施設整備等支出計(5)	0	0	0	0	0	
	施設整備等資金収支差額(6)=(4)-(5)	0	0	0	0	0	

Ⅲ. 財務活動による収支

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
収入							
1. 積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金取崩収入	0	0	0	0	0	0	
2. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	0	0	0	
財務収入計(7)	0	0	0	0	0	0	
支出							
1. 積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
1. 修繕積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 備品等購入積立預金支出	0	0	0	0	0	0	
2. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	0	0	0	
財務支出(8)	0	0	0	0	0	0	
財務活動資金収支差額(9)=(7)-(8)	0	0	0	0	0	0	

(単位:円)

勘定科目	予算額				決算額	差異	説明
	当初予算額	補正予算額	流用及び充用額	予算現計額			
予備費(10)	0	0	0	0	0	0	
当期資金収支差額合計(11)=(3)+(6)+(9)-(10)	1,000	270,000	0	271,000	516,130	△ 245,130	
前期末支払資金残高(12)	661,000	92,000	0	753,000	752,627	373	前年度繰越金
当期末支払資金残高(11)+(12)	662,000	362,000	0	1,024,000	1,268,757	△ 244,757	次年度繰越金

平成25年度事業活動収支計算書（総括表）

I. 事業活動収支

(単位:円)

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
収入				
1. 会費収入	11,090,950	11,387,900	△ 296,950	
1. 一般会費収入	477,000	473,000	4,000	
2. 特別会費収入	10,613,950	10,914,900	△ 300,950	賛助会員会費の減少
2. 寄付金収入	70,247	50,000	20,247	
1. 寄付金収入	70,247	50,000	20,247	
3. 経常経費補助金収入	21,282,000	21,693,185	△ 411,185	
1. 市社協補助金収入	21,232,000	21,643,185	△ 411,185	助成廃止(生活支援事業、福祉教育・ボラ学習推進)、地域の絆づくり事業実績減
2. 府社協補助金収入	0	0	0	
3. 民間補助金収入	50,000	50,000	0	
4. 受託金収入	23,060,717	22,622,164	438,553	
1. 市社協受託金収入	22,164,717	21,719,964	444,753	在宅福祉サービス受託金増額
2. 府社協受託金収入	896,000	902,200	△ 6,200	生福資金事業受託金実績
5. 事業収入	2,355,910	2,232,920	122,990	
1. 参加費収入	0	0	0	
2. 利用料収入	2,355,910	2,232,920	122,990	日常生活自立支援事業利用料、ミニデイサービス利用料、会議室利用料実績
6. 共同募金配分金収入	6,833,938	6,880,144	△ 46,206	
1. 一般配分金収入	6,833,938	6,880,144	△ 46,206	共同募金配分金の減額
7. 負担金収入	0	0	0	
1. 負担金収入	0	0	0	
8. 雑収入	954,990	418,990	536,000	
1. 雑収入	954,990	418,990	536,000	コピー・印刷代、実習生謝礼、公用車廃車(前期)に伴う損保料戻入
9. 基金取崩額	0	0	0	
1. 基金取崩額	0	0	0	
事業活動収入計(1)	65,648,752	65,285,303	363,449	

(単位:円)

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
支出				
1. 人件費支出	33,843,446	32,962,334	881,112	
1. 職員費	33,843,446	32,762,459	1,080,987	体制支援職員設置に伴う職員費の増加等
2. 非常勤職員費	0	199,875	△ 199,875	
2. 事務費支出	3,251,116	5,297,356	△ 2,046,240	
1. 旅費交通費	79,940	145,870	△ 65,930	出張旅費の減
2. 研修費	9,000	0	9,000	職員研修費
3. 消耗品費	133,617	296,425	△ 162,808	事務用品購入費の減
4. 器具什器費	28,665	1,097,534	△ 1,068,869	事務所レイアウト変更(前期)に伴うもの
5. 印刷製本費	66,360	125,810	△ 59,450	区社協封筒代等実績
6. 光熱水費	350,310	425,456	△ 75,146	光熱水費の減
7. 燃料費	0	0	0	
8. 修繕費	138,218	722,925	△ 584,707	修繕費の減
9. 通信運搬費	454,332	446,699	7,633	電話代実績
10. 会議費	0	0	0	
11. 広報費	0	0	0	
12. 業務委託費	436,590	591,622	△ 155,032	ミニデイ送迎業者委託費用等実績
13. 手数料	171,477	168,370	3,107	
14. 損害保険料	50,730	50,810	△ 80	
15. 賃借料	630,849	614,880	15,969	コピー機等リース料実績
16. 租税公課	21,200	23,450	△ 2,250	
17. 渉外費	532,750	408,000	124,750	地域事業参加にかかる会費、祝金等支出増
18. 雑費	147,078	179,505	△ 32,427	

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
3. 事業費支出	8,007,505	7,283,245	724,260	
1. 諸謝金	214,211	279,714	△ 65,503	講師謝礼の減
2. 旅費交通費	522,000	522,000	0	
3. 消耗品費	967,325	841,462	125,863	コピー機・印刷機に係わる消耗品費実績等
4. 器具什器費	139,305	34,000	105,305	公用自転車買替に伴う支出増
5. 印刷製本費	851,028	301,174	549,854	活動計画第三次プラン製本に伴う支出増等
6. 車両費	0	0	0	
7. 燃料費	114,405	207,850	△ 93,445	公用車両減による支出減少
8. 修繕費	89,327	151,063	△ 61,736	公用車両減による支出減少
9. 給食費	1,057,525	1,290,243	△ 232,718	ミニデイ等利用者給食代実績
10. 材料費	133,751	119,074	14,677	区災害VC訓練に伴う支出増
11. 通信運搬費	644,779	639,986	4,793	発送費用の実績増
12. 会議費	40,473	18,140	22,333	会議に係る会場代支出増
13. 広報費	734,673	713,565	21,108	広報紙など実績
14. 業務委託費	1,842,960	1,080,710	762,250	ミニデイ送迎業務委託費用の増
15. 損害保険料	230,432	423,502	△ 193,070	公用車両減に伴う任意保険等の支出減
16. 賃借料	380,820	550,250	△ 169,430	丁合機リース終了に伴う支出減
17. 租税公課	16,200	88,500	△ 72,300	公用車両減に伴う自動車税等の支出減
18. 雑費	28,291	22,012	6,279	
4. 助成金支出	17,017,313	17,143,323	△ 126,010	
1. 助成金支出	17,017,313	17,143,323	△ 126,010	各種助成金実績
5. 負担金支出	100,000	100,000	0	
1. 負担金支出	100,000	100,000	0	
6. 減価償却費	205,795	164,757	41,038	
1. 減価償却費	205,795	164,757	41,038	
7. 徴収不能額	0	0	0	
1. 徴収不能額	0	0	0	
8. 基金組入額	0	0	0	
1. 基金組入額	0	0	0	
事業活動支出計(2)	62,425,175	62,951,015	△ 525,840	
事業活動収支差額(3)=(1)-(2)	3,223,577	2,334,288	889,289	

II. 事業活動外収支

(単位:円)

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
収				
1. 受取利息配当金収入	1	2	△ 1	
1. 受取利息配当金収入	1	2	△ 1	
2. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	8,349,000	△ 168,000	
1. 経理区分間繰入金収入	8,181,000	8,349,000	△ 168,000	
3. 施設整備等負担金収入	0	0	0	
1. 設備整備負担金収入	0	0	0	
事業活動外収入計(4)	8,181,001	8,349,002	△ 168,001	
支				
1. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	8,349,000	△ 168,000	
1. 経理区分間繰入金支出	8,181,000	8,349,000	△ 168,000	
2. 雑損失	0	0	0	
1. 雑損失	0	0	0	
事業活動外支出計(5)	8,181,000	8,349,000	△ 168,000	
事業活動外収支差額(6)=(4)-(5)	1	2	△ 1	
経常収支差額(7)=(3)+(6)	3,223,578	2,334,290	889,288	

Ⅲ. 特別収支

(単位:円)

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
収 入				
1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	
1. 施設整備等補助金収入	0	0	0	
2. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	
1. 施設整備等寄付金収入	0	0	0	
3. 固定資産売却収入	0	0	0	
1. 基本財産売却収入	0	0	0	
2. その他の固定資産売却収入	0	0	0	
特別収入計(8)	0	0	0	
支 出				
1. 固定資産売却損及び処分損	28,619	5	28,614	
1. 基本財産売却損及び処分損	0	0	0	
2. その他の固定資産売却損及び処分損	28,619	5	28,614	
2. その他の特別損失	0	0	0	
1. その他の特別損失	0	0	0	
特別支出計(9)	28,619	5	28,614	
特別収支差額(10)=(8)-(9)	△ 28,619	△ 5	△ 28,614	
当期活動収支差額(11)=(7)+(10)	3,194,959	2,334,285	860,674	

Ⅳ. 繰越活動収支差額

(単位:円)

勘定科目	25年度決算額	24年度決算額	差異	説明
前期繰越活動収支差額(12)	16,310,756	13,976,471	2,334,285	
当期末繰越活動収支差額(13)=(11)+(12)	19,505,715	16,310,756	3,194,959	
基本金取崩額(14)	0	0	0	
基本金組入額(15)	0	0	0	
その他の積立金取崩額(16)	0	0	0	
その他の積立金積立額(17)	0	0	0	
次期繰越活動収支差額(18)=(13)+(14)-(15)+(16)-(17)	19,505,715	16,310,756	3,194,959	

貸 借 対 照 表

平成26年3月31日現在
(単位:円)

資 産 の 部	金 額	負 債・純財産の部	金 額
[流動資産]	25,973,080	[負債]	6,635,609
現金	0	未払金	2,960,609
普通預金	25,150,443	預り金	0
京都銀行 大宮支店	7,322,305	前受金	3,675,000
No. 905317		仮受金	0
京都銀行 大宮支店	620,068		
No. 3958711			
京都銀行 大宮支店	14,250,847		
No. 4004634			
京都銀行 大宮支店	474,854		
No. 905325			
京都銀行 大宮支店	0		
No. 4077502			
京都銀行 大宮支店	705,609		
No. 4091942			
京都中央信用金庫西御池支店	1,000		
No. 0323451			
京都中央信用金庫三条支店	1,000		
No. 1157596			
ゆうちょ銀行 通常貯金	10,040		
No. 14450-19105151			
ゆうちょ銀行 振替口座	477,120		
No. 00980-7-206496			
ゆうちょ銀行 振替口座	1,287,600		
No. 00970-5-303810			
未収金	822,637		
前払金	0		
[固定資産]	71,356,617	[純財産]	90,694,088
(基本財産)	30,000,000	(基本金)	30,000,000
基本財産特定預金	30,000,000	基本金	30,000,000
(その他の固定資産)	41,356,617	(基金)	26,794,851
地域福祉基金預金	26,794,851	地域福祉基金	26,794,851
施設整備積立預金	14,393,522	(その他の積立金)	14,393,522
車輛運搬具	1	施設整備積立金	14,393,522
器具及び備品	168,243		
ソフトウェア	0	次期繰越活動収支差額	19,505,715
		19,505,715	
		(うち当期活動収支差額=3,194,959)	
資産の部 合計	97,329,697	負債及び純資産の部 合計	97,329,697

※ 減価償却累計額 24,439,986 円

社会福祉法人 京都市中京区社会福祉協議会
財 産 目 録

平成26年3月31日現在

(単位:円)

資 産 の 部		金 額	負 債 の 部		金 額
〔流動資産〕		25,973,080	〔流動負債〕		6,635,609
現 金		0	未 払 金		2,960,609
普 通 預 金		25,150,443	預 り 金		0
京都銀行 大宮支店	7,322,305		前 受 金		3,675,000
No. 905317			仮 受 金		0
京都銀行 大宮支店	620,068				
No. 3958711					
京都銀行 大宮支店	14,250,847				
No. 4004634					
京都銀行 大宮支店	474,854				
No. 905325					
京都銀行 大宮支店	0				
No. 4077502					
京都銀行 大宮支店	705,609				
No. 4091942					
京都中央信用金庫西御池支店	1,000				
No. 0323451					
京都中央信用金庫三条支店	1,000				
No. 1157596					
ゆうちょ銀行 通常貯金	10,040				
No. 14450-19105151					
ゆうちょ銀行 振替口座	477,120				
No. 00980-7-206496					
ゆうちょ銀行 振替口座	1,287,600				
No. 00970-5-303810					
未 収 金		822,637			
前 払 金		0			
〔固定資産〕		71,356,617			
(基本財産)		30,000,000			
基本財産特定預金					
京都銀行 大宮支店	30,000,000				
No. 4061684					
(その他の固定資産)		41,356,617			
地域福祉基金預金		26,794,851			
京都銀行 大宮支店					
No. 4061707	(25,413,751)				
三菱東京UFJ銀行 京都支店					
No. 5741557	(1,381,100)				
施設整備積立預金		14,393,522			
京都銀行 大宮支店	(11,358,507)				
No. 4061692					
京都中央信用金庫西御池支店	(1,517,508)				
No. 0252731-1					
京都中央信用金庫三条支店	(1,517,507)				
No. 1081851-1					
車 輛 運 搬 具	1				
器 具 及 び 備 品	168,243				
ソ フ ト ウ ェ ア	0				
資産の部 合計		97,329,697	負債の部 合計		6,635,609
			差引正味財産		90,694,088

社会福祉法人京都市中京区社会福祉協議会

京都市中京区大宮通御池下る三坊大宮町 121-2

電話 (075) 822-1011

FAX (075) 822-1829

Eメール: fukusi06@mediawars.ne.jp