

## 令和6年度 共同募金公募型助成申請書

京都市中京区社会福祉協議会 会長 様

申請日：令和 年 月 日

|      |                     |
|------|---------------------|
| 団体名  |                     |
| 代表者名 |                     |
| 住所   | 〒                   |
| 連絡先  | 電話：<br>FAX：<br>メール： |

もしくは記入

|   |   |
|---|---|
| 担当者氏名   | <input type="checkbox"/> 代表者と同じ<br><input type="checkbox"/> 代表者以外 ( )             |
| 担当者連絡先  | <input type="checkbox"/> 上記と同じ<br><input type="checkbox"/> 上記以外 電話・FAX・メール<br>( ) |
| 送付先住所   | <input type="checkbox"/> 上記と同じ<br><input type="checkbox"/> 上記以外<br>( )            |
| 面接審査について (2月上旬 ※別途ご案内いたします)                                       |   |
| ・参加予定人数 _____ 名 (1団体2名まで)   |   |
| ・パワーポイントの使用 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |   |
| ・配布資料 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無       |   |

標記の件につきまして、下記の書類を添付し、助成申請いたします。

記

|     |   |
|-----|---|
| 事業名 |   |
| 申請額 | 円 |

**提出書類**

※ 提出前にご確認ください

- 申請書
- 使途計画書 (別紙1)
- 予算書 (別紙2)
- 施設・団体の概要や事業・活動のわかる資料 (会報、チラシ等)

## 使 途 計 画 書

|         |  |
|---------|--|
| 団 体 概 要 | ① 活動目的・理念<br><br>② 活動実績<br><br>③ 本助成への申請経験 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 |
|---------|--|

以下、申請事業について

|                           |   |
|---------------------------|---|
| 対象者<br>(重複選択可能)           | <input type="checkbox"/> 子ども <input type="checkbox"/> 高齢者 <input type="checkbox"/> 障害児・者 <input type="checkbox"/> 若者 <input type="checkbox"/> 保護者・家族<br><input type="checkbox"/> 生活困窮者 <input type="checkbox"/> 孤立の問題を抱える人<br><input type="checkbox"/> 外国をルーツにもつ人 <input type="checkbox"/> その他 (                      ) |
| 実施期間                      | (時期、日時、頻度等)   |
| 実施場所                      |   |
| 事業内容                      | ① 具体的な実施イメージ<br><br>② 連携をおこなう団体、施設等   |
| 事業実施により<br>期待できる効果        |   |
| 効果的・継続的に<br>おこなうための<br>工夫 |   |

## 予 算 書

※できるだけ詳しく書いてください

## 1 収入

| 項 目     |             | 金額 (円)   | 金額の説明・内訳 |
|---------|-------------|----------|----------|
| 共同募金申請額 |             | 円        |          |
| 自主財源    | 参加費         | 円        |          |
|         | 他の助成<br>( ) | 円        |          |
|         | その他         | 円        |          |
| 合 計     |             | 円<br>(A) |          |

## 2 支出

(印字されている項目以外の経費は、自由に追記してください。)

| 項 目                | 金額 (円)   | 金額の説明・内訳 |
|--------------------|----------|----------|
| 講師謝礼<br>※上限あり。別紙参照 |          |          |
| 広報費                |          |          |
| 会場使用料              |          |          |
| 旅費交通費              |          |          |
| 消耗品費               |          |          |
|                    |          |          |
|                    |          |          |
|                    |          |          |
| 合 計                | 円<br>(B) |          |

※ (A) と (B) の金額が同じになるように記入してください。

## 予 算 書

※できるだけ詳しく書いてください

## 1 収入

| 項 目     |                      | 金額 (円)         | 金額の説明・内訳        |
|---------|----------------------|----------------|-----------------|
| 共同募金申請額 |                      | 30,000<br>円    |                 |
| 自主財源    | 参加費                  | 18,000<br>円    | 参加費 300円×10名×6回 |
|         | 他の助成<br>(△△財団社会福祉助成) | 20,000<br>円    |                 |
|         | その他                  | 6,680<br>円     | 会費より            |
| 合 計     |                      | 74,680円<br>(A) |                 |

## 2 支出

(印字されている項目以外の経費は、自由に追記してください。)

| 項 目                |  | 金額 (円)         | 金額の説明・内訳                                       |
|--------------------|--|----------------|--|
| 講師謝礼<br>※上限あり。別紙参照 |  | 15,000         | 5,000円×3回                                      |
| 広報費                |  | 10,000         | チラシ作成費 (50円×200枚)                              |
| 会場使用料              |  | 14,400         | 〇〇セミナー室 (2,400円×6回)                            |
| 旅費交通費              |  | 10,080         | スタッフ・ボランティア分<br>(市バス 460円×2名×6回、阪急 380円×2名×6回) |
| 消耗品費               |  | 3,000          | 折り紙 (50円×10名×6回)                               |
| 資料レンタル料            |  | 12,000         | 椅子、机レンタル (2,000円×6回)                           |
| 打合せ茶菓子             |  | 1,800          | 300円×6回  |
| 当日資料作成費            |  | 8,400          | 100円×14名×6回                                    |
| 合 計                |  | 74,680円<br>(B) |  |

飲食代に助成金を充てることはできません。事業経費から飲食代を差し引いた金額が、助成申請額を下回らないようご注意ください。

※ (A) と (B) の金額が同じになるように記入してください。