令和7年度 共同募金公募型助成申請書

申請日:令和

年 月

日

京都市中京区社会福祉協議会 会長 様

	団体名	
	代表者名	
	住所	₸
	連絡先	電話: FAX: メール:
	もしくは記入	
₩.	担当者氏名	 □代表者と同じ
		□代表者以外()
	担当者連絡先	口上記と同じ
		口上記以外 電話・FAX・メール
	()
	送付先住所	口上記と同じ
		□上記以外
	一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・一・	<u>/</u> いて(2月12日 ※別途ご案内いたします)
	田政田丘に ノ	・参加予定人数 名(1団体2名まで)
		・パワーポイントの使用 口有 口無
		・配布資料 □有 □無
標記の件につきまして、下記の書類を添付し、助成申請いたします。		
事 業 名		
申請額		Pi
提出書類 ※ 提出前にご確認ください 申請書 使途計画書 (別紙1) 予算書 (別紙2) 施設・団体の概要や事業・活動のわかる資料 (会報、チラシ等)		

別紙 1

使 途 計 画 書

	① 活動目的·理念
団 体 概 要	②活動実績
	③ 本助成への申請経験 口有 口無

以下、申請事業について

対象者 (重複選択可能)	□子ども □高齢者 □障害児・者 □若者 □保護者・家族 □生活困窮者 □孤立の問題を抱える人 □ケアラー □外国をルーツにもつ人 □その他()
実施期間	(時期、日時、頻度等)
実施場所	
事業内容	① 具体的な実施イメージ ② 連携をおこなう団体、施設等
事業実施により 期待できる効果	
効果的・継続的に おこなうための 工夫	

予 算 書

※できるだけ詳しく書いてください

1 収入

	項目	金額(円)	金額の説明・内訳
	共同募金申請額	H	
自主	参加費	H	
財源	他の助成 ()	H	
	その他	H	
	合 計	円 (A)	

2 支出

(印字されている項目以外の経費は、自由に追記してください。)

項目	金額(円)	金額の説明・内訳
講師謝礼 ※上限あり。別紙参照		
広報費		
会場使用料		
旅費交通費		
消耗品費		
合 計	円 (B)	

予 算 書

※できるだけ詳しく書いてください

1 収入

	項目	金額(円)	金額の説明・内訳
	共同募金申請額	30,000	
自主	参加費	18,000	参加费 300 円×10 名×6 回
財源	他の助成 (△△射団社会稿祉助成)	20,000	
	その他	6,680	会費より
	合 計	74,680円 (A)	

2 支出

(印字されている項目以外の経費は、自由に追記してください。)

項目	金額(円)	金額の説明・内訳
講師謝礼 ※上限あり。別紙参照	15,000	5,000円×3回
広報費	10,000	チラシ作成費 (50 円×200 枚)
会場使用料	14,400	○○セミナー室 (2,400 円×6回)
旅費交通費	10,080	スタッフ・ボランティア分 (市バス 460 円×2名×6 回、阪急 380 円×2名×6回)
消耗品費	3,000	折り紙 (50 円×10 名×6 回)
資材レンタル料	12,000	椅子、机レンタル (2,000円×6回)
打合せ茶菓子	1,800	300 丹×6 回
当日資料作成費	8,400	100 円×14 名×6 回
合 計	74,680円 (B)	飲食代に助成金を充てるこはできません。事業経費から

食代を差し引いた金額が、助成申請額を下回らないようご注

意ください。

※(A)と(B)の金額が同じになるように記入してください。